



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

ตามที ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งประกาศตำแหน่งว่างให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติกำหนดสัดส่วนจำนวนตำแหน่งว่าง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อใช้ในการรับย้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ อัตรา และใช้สำหรับการคัดเลือก จำนวน ๓ อัตรา โดยกำหนดให้ส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย รายละเอียดตำแหน่งว่างตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิระ น่วมพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

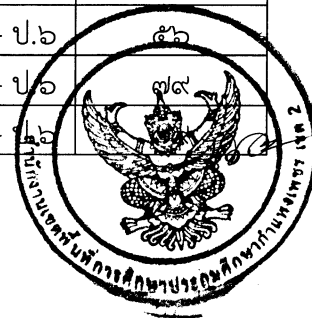
บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘)

.....

ลำดับที่	โรงเรียน	อำเภอ	เลขที่ ตำแหน่ง	เปิดสอน	จำนวน นักเรียน
๑	บ้านถาวรวัฒนา	ทรายทองวัฒนา	๒๑๑๕	อนุบาล - ป.๖	๙๐
๒	สีงามประชาสรรค์(เกษตรศาสตร์อนุสรณ์ ๓๗)	คลองลาน	๔๕๑๒	อนุบาล - ม.๓	๑๓๔
๓	บ้านดงเจริญ	ทรายทองวัฒนา	๒๕๖๒	อนุบาล - ป.๖	๘๔
๔	บ้านทุ่งหันตรา	คลองขลุง	๒๖๘๑	อนุบาล - ป.๖	๕๖
๕	บ้านท่าข้ามสามัคคี	คลองลาน	๗๒๘๒	อนุบาล - ป.๖	๗๙
๖	บ้านคลองเตย	คลองลาน	๔๒๖๗	อนุบาล - ป.๖	๕๖



รายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณา

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘)

ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. คำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒. สำเนา ก.พ.๗ ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบันโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติฯ
รับรองความถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา
และรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา | จำนวน ๒ ชุด |
| ๕. สำเนารายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
(กรณีย้ายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น) | จำนวน ๑ ชุด |

๖. เอกสารตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๖.๑ เอกสารประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัดฯ (ยกเว้นข้อ ๑.๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖) “เอกสารประกอบการพิจารณาแต่ละองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน” (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๒ เล่ม) จำนวน ๓ เล่ม

๖.๒ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา (ข้อ ๑.๓) โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่รวมเอกสารอ้างอิงแนบท้าย (หากเขียนเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน) (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๖ เล่ม) ให้แยกออกจากเอกสาร ตามข้อ ๖.๑ จำนวน ๗ เล่ม

๖.๓ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (ข้อ ๔) โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code (หากเขียนเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน) (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๖ เล่ม) ให้แยกออกจากเอกสารข้อ ๖.๑ จำนวน ๗ เล่ม

๖.๔ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (ข้อ ๕) โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code (หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน) (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๖ เล่ม) ให้แยกออกจากเอกสาร ข้อ ๖.๑ จำนวน ๗ เล่ม

๖.๕ การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี (ข้อ ๖) โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน (หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน) (ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๖ เล่ม) ให้แยกออกจากเอกสาร ข้อ ๖.๑ จำนวน ๗ เล่ม



แบบเสนอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียน.....

ในการประชุมครั้งที่/..... เมื่อวันที่.....

(แนบท้ายหนังสือโรงเรียน.....ที่ ศธ...../.....ลงวันที่.....)

ความเห็นกรณีการยื่นคำร้องขอย้าย

ที่	ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้าย	ความเห็นคณะกรรมการฯ	เหตุผล
1	ชื่อ - สกุล..... ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง 1. โรงเรียน..... 2. โรงเรียน..... 3. โรงเรียน..... สพป./สพม.	<input type="radio"/> เห็นควรระงับย้าย <input type="radio"/> เห็นควรให้ย้ายได้ <input type="radio"/> อื่นๆ.....
2	ชื่อ - สกุล..... ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง 1. โรงเรียน..... 2. โรงเรียน..... 3. โรงเรียน..... สพป./สพม.	<input type="radio"/> เห็นควรระงับย้าย <input type="radio"/> เห็นควรให้ย้ายได้ <input type="radio"/> อื่นๆ.....
3	ชื่อ - สกุล..... ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง 1. โรงเรียน..... 2. โรงเรียน..... 3. โรงเรียน..... สพป./สพม.	<input type="radio"/> เห็นควรระงับย้าย <input type="radio"/> เห็นควรให้ย้ายได้ <input type="radio"/> อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน..... ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียน.....

