

งานที่รับผิดชอบตามคำสั่งฯและนอกเหนือจากคำสั่งฯ

นางธันย์จิรา ธนาเกียรติวิบูล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงาน ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. งานส่งเสริมการเตรียมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินภายนอก
๒. งานประสานการประเมินภายนอกของสถานศึกษากับประกันคุณภาพภายใน
๓. งานพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์
๔. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัด
๕. งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัตโนมัติตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเน้นสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๖. งานจัดสอบอัจฉริยภาพคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์และแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติของ สสวท.
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

งานที่รับผิดชอบตามคำสั่งฯและนอกเหนือจากคำสั่งฯ

๑. งานส่งเสริมการเตรียมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินภายนอก

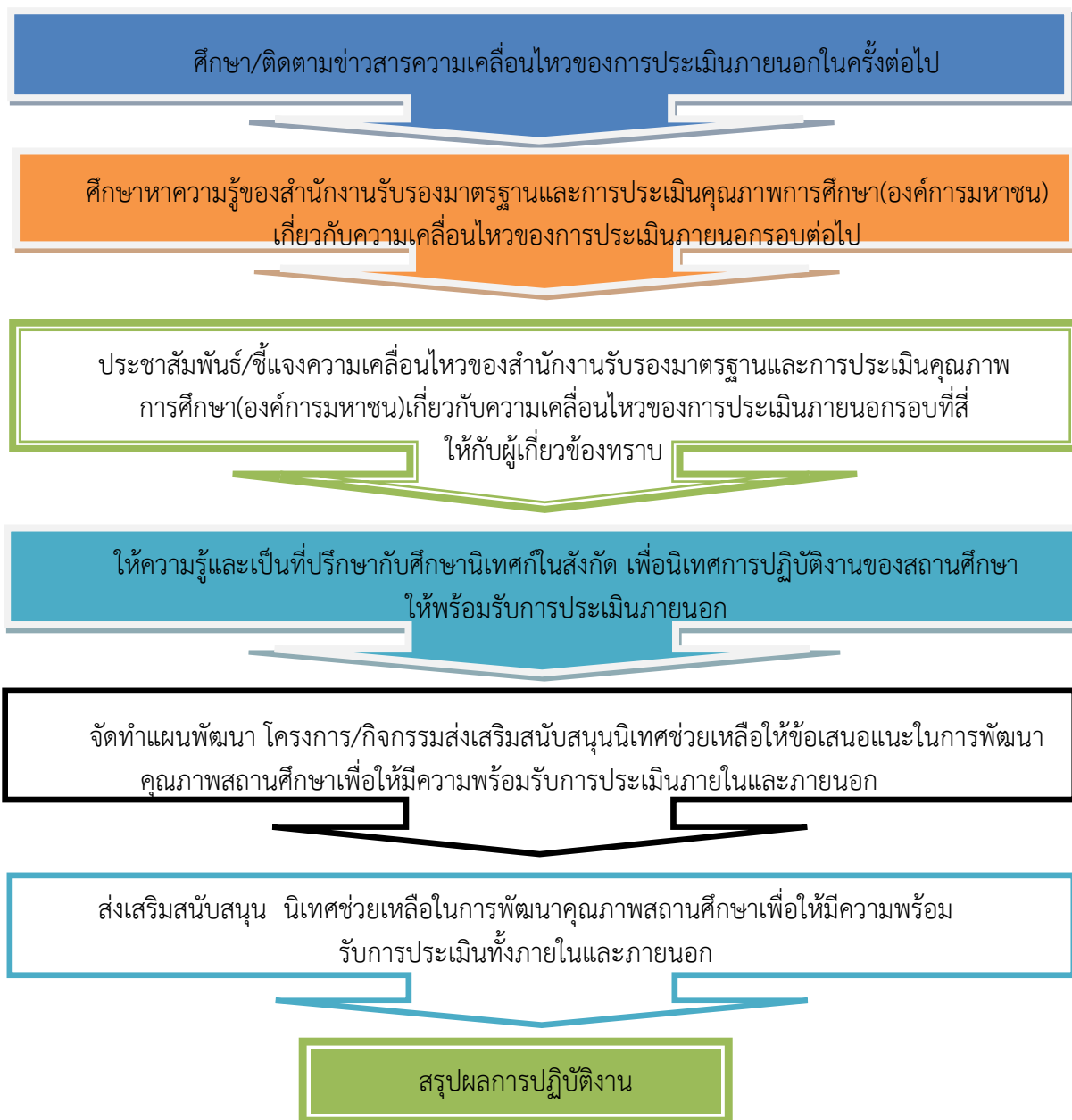
๑.๑ ขอบข่ายงาน

เป็นงานที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินภายนอก การรับการประเมินภายนอก และหลังจากรับการประเมินภายนอก รวมทั้งประสาน ให้ข้อมูลข่าวสารระหว่างสถานศึกษาในสังกัดกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)

๑.๒ ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

- ๑) ศึกษา/ติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของการประเมินภายนอกรอบปี
- ๒) ให้ความรู้และเป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติของสถานศึกษาก่อนประเมินและหลังรับผลการประเมินภายนอก
- ๓) แจกข่าวสารที่เกี่ยวกับการประเมินภายนอกให้กับผู้บังคับบัญชาและศึกษานิเทศก์ในสังกัดทราบเพื่อวางแผนนิเทศติดตาม ให้การส่งเสริมและช่วยเหลือให้ข้อเสนอแนะสถานศึกษาในสังกัด
- ๔) ประชาสัมพันธ์/ชี้แจงความเคลื่อนไหวของสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)เกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของการประเมินภายนอกรอบปีให้กับผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ๕) จัดทำแผนพัฒนา โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนนิเทศช่วยเหลือให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาเพื่อให้ความพร้อมรับการประเมินภายในและภายนอก
- ๖) สร้างความเข้าใจ ให้ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของโรงเรียนที่จะรับการประเมินภายนอก
- ๗) นิเทศติดตามการดำเนินงานเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอกของสถานศึกษา
- ๘) สรุปผลการปฏิบัติงาน

๑.๓ แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงาน



๑.๔ กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. งานประสานการประเมินภายนอกของสถานศึกษากับประกันคุณภาพภายใน

๒.๑ ขอบข่ายงาน

เป็นงานที่ รับข่าวสารการประเมินภายนอกของสถานศึกษาและประกันคุณภาพภายใน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) และประสานกับสถานศึกษาในสังกัดให้มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินภายนอก ที่สัมพันธ์กับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒.๒ ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติงาน

- ๑) เข้าร่วมประชุมรับฟังข่าวสารการประเมินภายนอกกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
- ๒) แจ้งข่าวสารของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ให้กับสถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการ
- ๓) ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาสมัครเข้ารับการประเมินภายนอกรอบสี่
- ๔) แจ้งรายชื่อสถานศึกษาที่สมัครใจรับการประเมินภายนอกรอบสี่กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
๕. แจ้งกำหนดการประเมินที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) กำหนดให้ สถานศึกษาในสังกัดทราบ
๖. สรุปผลการปฏิบัติงาน

๒.๓ แผนภูมิขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เข้าร่วมประชุมรับฟังข่าวสารการประเมินภายนอกกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

แจ้งข่าวสารของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ให้กับสถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการ

ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาสมัครเข้ารับการประเมินภายนอกรอบสี่

แจ้งรายชื่อสถานศึกษาที่สมัครใจรับการประเมินภายนอกรอบสี่กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

แจ้งกำหนดการประเมินที่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) กำหนดให้ สถานศึกษาในสังกัดทราบ

สรุปผลการปฏิบัติงาน

๒.๓ กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. งานพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์

๓.๑ ขอบข่ายงาน

เป็นงานที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษา ครู บุคลากรเห็นความสำคัญของการสอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๓.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้สถานศึกษา จัดการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ตามแนวของ สสวท.
๒. วิเคราะห์ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จากการสอบของนักเรียน
๓. เสนอโครงการ/กิจกรรมพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๔. นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของครู
๕. จัดแข่งขันกิจกรรมสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในงานเปิดโลกการเรียนรู้ฯ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน

ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้สถานศึกษา จัดการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ตามแนวของ สสวท.

วิเคราะห์ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จากการสอบของนักเรียน

เสนอโครงการ/กิจกรรมพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของครู

จัดแข่งขันกิจกรรมสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในงานเปิดโลกการเรียนรู้ฯ

สรุปผลการดำเนินงาน

๓.๓ กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. งานจัดสอบอัจฉริยภาพคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์และแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติของ

๔.๑ ขอบข่ายงาน

เป็นงานที่สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ โดยให้นักเรียนในประเทศไทยมีการสมัคร ทางเว็บไซต์เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ โดยจัดสรรงบประมาณผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้สถานศึกษาในสังกัดสมัครเข้าร่วมการสอบแข่งขันทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ทั้งอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ นานาชาติ ของ สสวท.

๒. ติดต่อประสานงานกับ สสวท. ในระบบทางเว็บไซต์

๓. กำหนดสนามสอบ-จัดสอบ แข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ของ สสวท.

- สอบแข่งขันอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ประจำปี

- สอบแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ นานาชาติประจำปี

๔. เสนอของบประมาณในจัดสอบ

๕. สรุปผลการดำเนินงาน

๔.๒ แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้สถานศึกษาในสังกัดสมัครเข้าร่วมการสอบแข่งขันทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ทั้งอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์นานาชาติ ของ สสวท.

ติดต่อประสานงานกับ สสวท. ในระบบทางเว็บไซต์

กำหนดสนามสอบ-จัดสอบ แข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ของ สสวท.

เสนอของบประมาณในการจัดสอบ

สรุปผลการดำเนินงาน

๔.๓ กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๓ ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๕. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัด

๕.๑ ขอบข่ายงาน

งานนิเทศและติดตามผลการจัดการศึกษาเป็นงานที่มุ่งส่งเสริม สนับสนุน นิเทศติดตามและประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาโรงเรียน จัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียน ครู ผู้บริหารโรงเรียน และโรงเรียนมีการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและยั่งยืน พร้อมรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก

๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑) ศึกษานโยบาย จุดเน้น และเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

๒) ศึกษาระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนและศูนย์ประสานงานการศึกษาอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๔

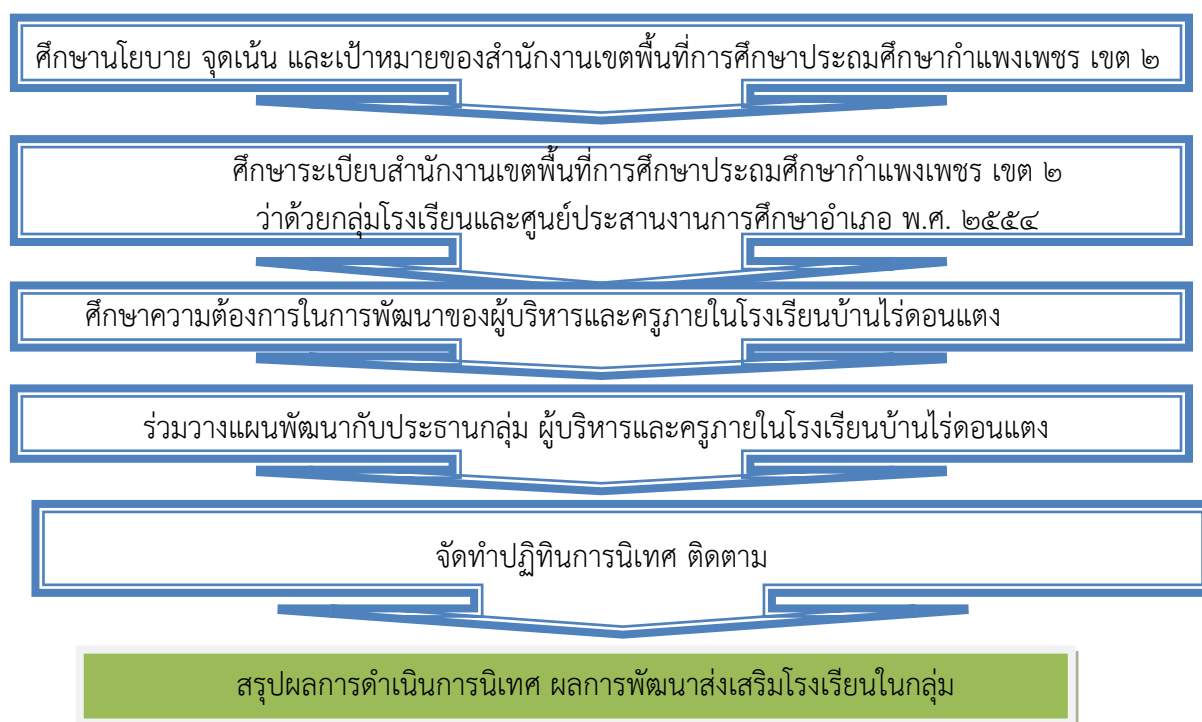
๓) ศึกษาความต้องการในการพัฒนาของผู้บริหารและครูภายในโรงเรียนบ้านไร่ดอนแดง

๔) ร่วมวางแผนพัฒนากับประธานกลุ่ม ผู้บริหารและครูภายในโรงเรียนบ้านไร่ดอนแดง

๕) จัดทำปฏิทินการนิเทศ ติดตาม

๖) สรุปผลการดำเนินการนิเทศ ผลการพัฒนาส่งเสริมโรงเรียนในกลุ่ม

๕.๓ แผนภูมิแสดงขั้นตอน การปฏิบัติงาน



๓.๒ กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. นโยบาย จุดเน้น และเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

๒. ระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ว่าด้วยกลุ่มโรงเรียนและศูนย์ประสานงานการศึกษาอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๔

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔.๑งานประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา

๔.๒งานจัดสอบ O-net NT RT สอบปลายปี

๔.๓

๔.๔

.....

.....