



คู่มือการปฏิบัติงาน

ของ

นายเฉลิมพงษ์ ยอดฉัตร
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2 ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ดังนั้น จึงให้เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น โดยมีรายละเอียดของข่ายงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนภูมิแสดงขั้นตอน การปฏิบัติงาน กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องของกลุ่มภารกิจ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มนโยบายและแผน จึงมอบหมาย เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามตามแนวทางข้างต้น เพื่อสามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้กรณีไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้ หวังว่าคู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้นต่อไป

นายเฉลิมพงษ์ ยอดฉัตร
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

สารบัญ

	หน้า
1. งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี	1
2. งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	4
3. งานบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	7
4. งานจัดตั้ง รวม เลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
4.1 งานจัดตั้งสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	10
4.2 งานรวมสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	11
4.3 งานเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	13
5. งานถ่ายโอนสถานศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15
ภาคผนวก	18

1. งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี

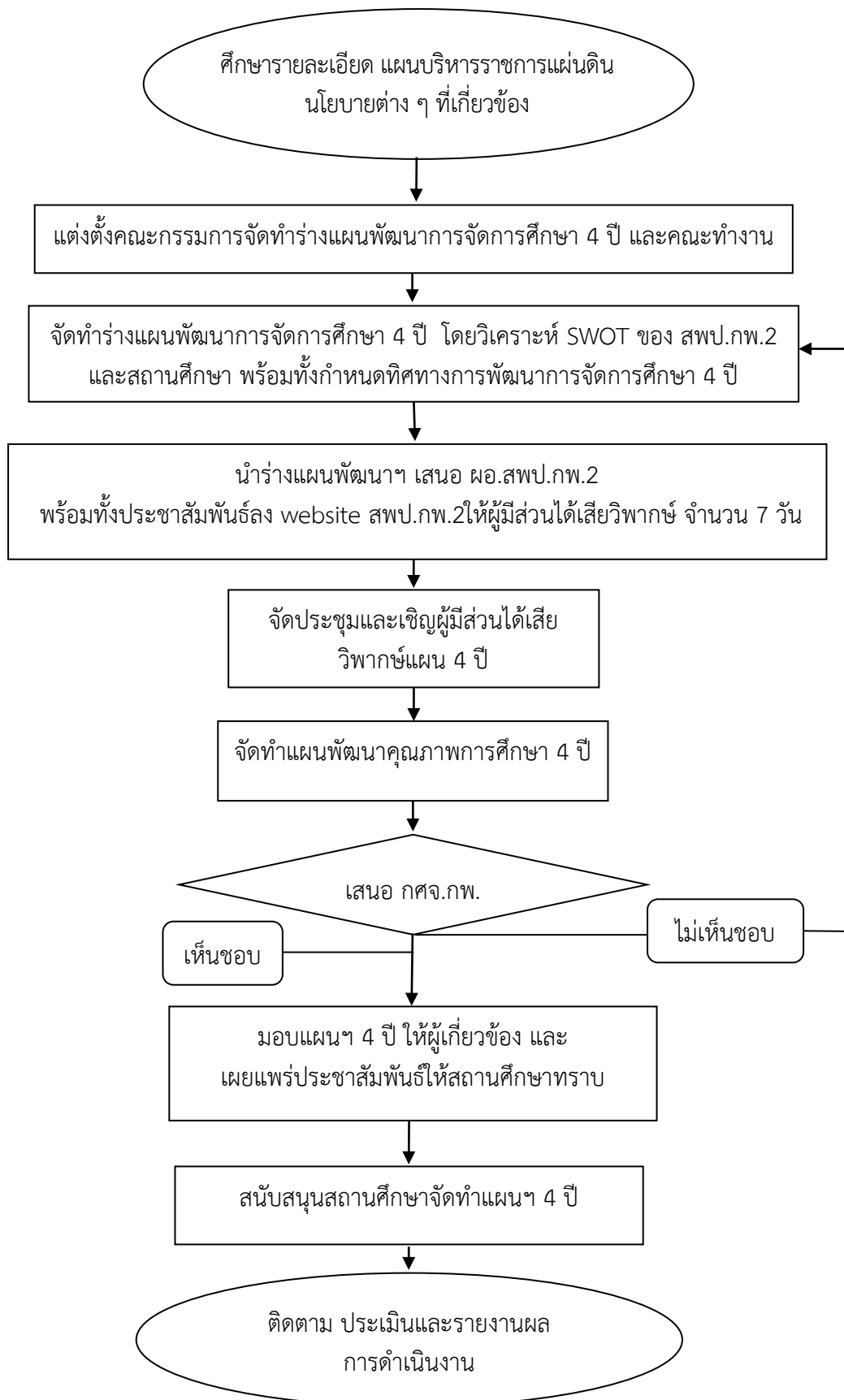
ขอบข่ายงาน

การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับทิศทางการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาอำเภอแพ่งเพชร เขต 2 และสถานศึกษาในสังกัด โดยได้น้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และสืบสานพระราชปณิธาน ในหลวงรัชกาลที่ 9 ด้านการศึกษามาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อสร้างผลผลิต ผลลัพธ์ให้เกิดกับผู้เรียนได้อย่างมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 นโยบายสำคัญกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของหน่วยงานและบุคลากรในสังกัด เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งได้ระบุ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ประเด็นนโยบาย ประเด็นเป้าประสงค์ ประเด็นกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ศึกษารายละเอียด ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 นโยบายสำคัญกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี และคณะทำงาน
3. ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา พร้อมกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา 4 ปี พร้อมจัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี
4. นำร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2562-2565) นำเสนอ ผอ.สพป.กำแพงเพชร เขต 2
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำแผนฯ ที่ผ่านการกลั่นกรอง ลงเว็บไซต์ของ สพป.กพ.2 เพื่อให้สถานศึกษาและผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษาได้ร่วมกันวิพากษ์ จำนวน 7 วัน
4. จัดประชุมให้มีการวิพากษ์แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2562-2565) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเชิญผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
5. คณะทำงานสรุปผลการวิพากษ์แผนฯ มาปรับปรุงและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา
6. จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2562-2565) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นรูปเล่ม
7. เสนอแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2562-2565) ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร
8. มอบแผนพัฒนาการศึกษา ให้กับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหารงบประมาณ การปฏิบัติงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาทราบทางเว็บไซต์ของ สพป.กพ.2
9. สนับสนุนช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2562-2565)
10. ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน



กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. พระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10
2. สืบสานพระราชปณิธาน ในหลวงรัชกาลที่ 9 ด้านการศึกษา
3. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561-2580)
4. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
5. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579
6. นโยบายสำคัญกระทรวงศึกษาธิการ
7. แผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ขอบข่ายงาน

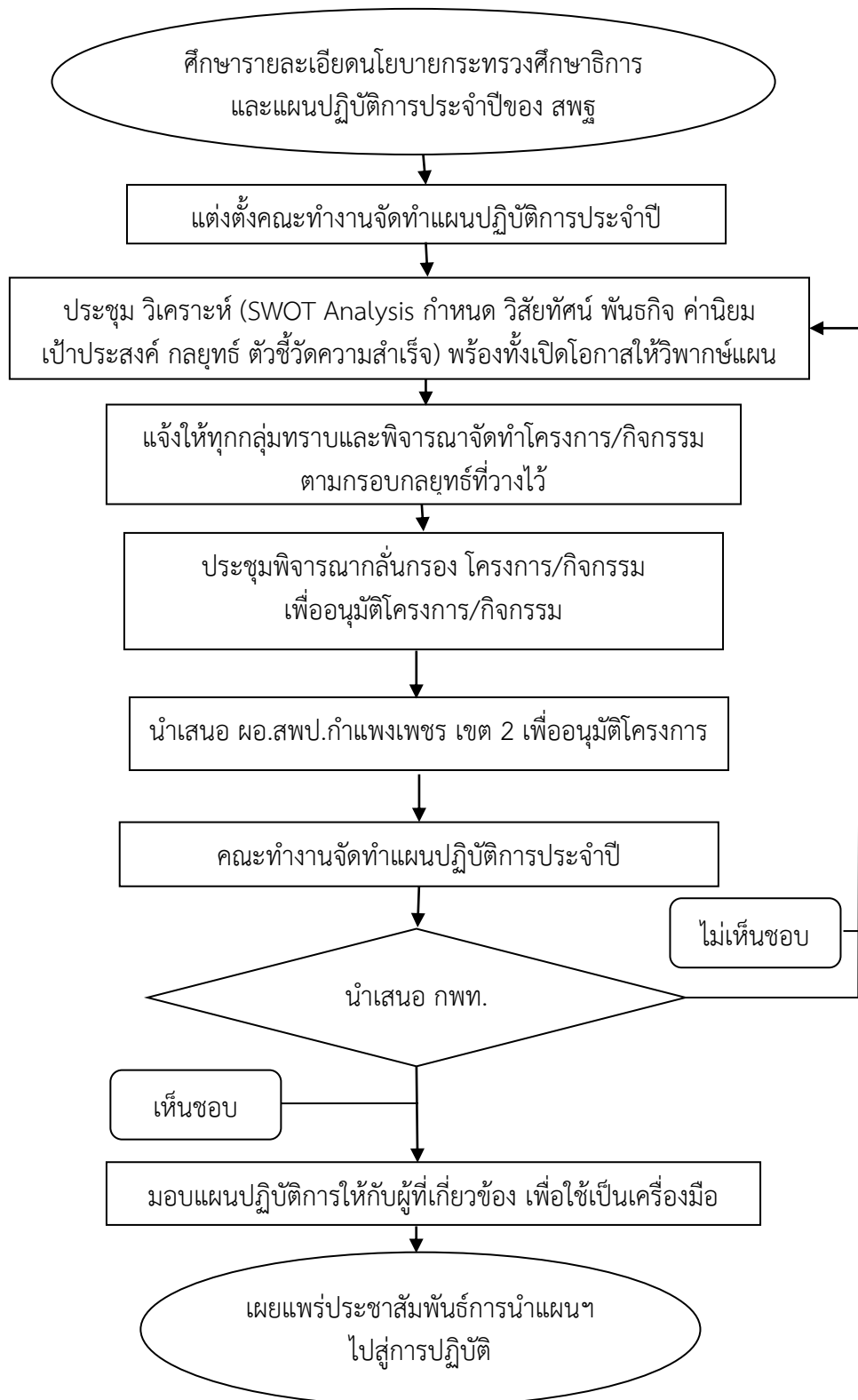
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการดำเนินงานโดยการศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดนโยบาย และงบประมาณ การทบทวนกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา รวมทั้งการจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริหารแผนไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ศึกษารายละเอียดนโยบายและแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ สพป.กำแพงเพชร เขต 2
3. ประชุม วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอก (SWOT Analysis)

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม และใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดทิศทางการดำเนินการ (กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นนโยบาย ประเด็นกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ)
4. วิพากษ์ร่างแผน (ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา) โดยการนำร่างแผน ลงเว็บไซต์ สำนักงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามาร่วมวิพากษ์แผน ให้คำแนะนำและข้อคิดเห็น
5. แจงให้ทุกกลุ่มทราบและพิจารณาจัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามกรอบกลยุทธ์ที่วางไว้ ที่จะดำเนินการเพื่อรองรับงบประมาณที่ได้รับ
6. ประชุมพิจารณากลับกรองโครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม และนำเสนอ ผอ.สปป.กำแพงเพชร เขต 2 เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ/กิจกรรม
7. จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งระบุแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับ งบประมาณที่ได้รับ
8. นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.)
9. มอบแผนปฏิบัติการให้กับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน
10. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดและสาธารณชนได้ทราบ

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน



กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี พ.ศ.2560-2579
2. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
3. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ของกระทรวงศึกษาธิการ
4. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
6. รายงานการดำเนินงานการจัดการศึกษาของ สพป.กำแพงเพชร เขต 2
7. ข้อตกลงผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

3. งานบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

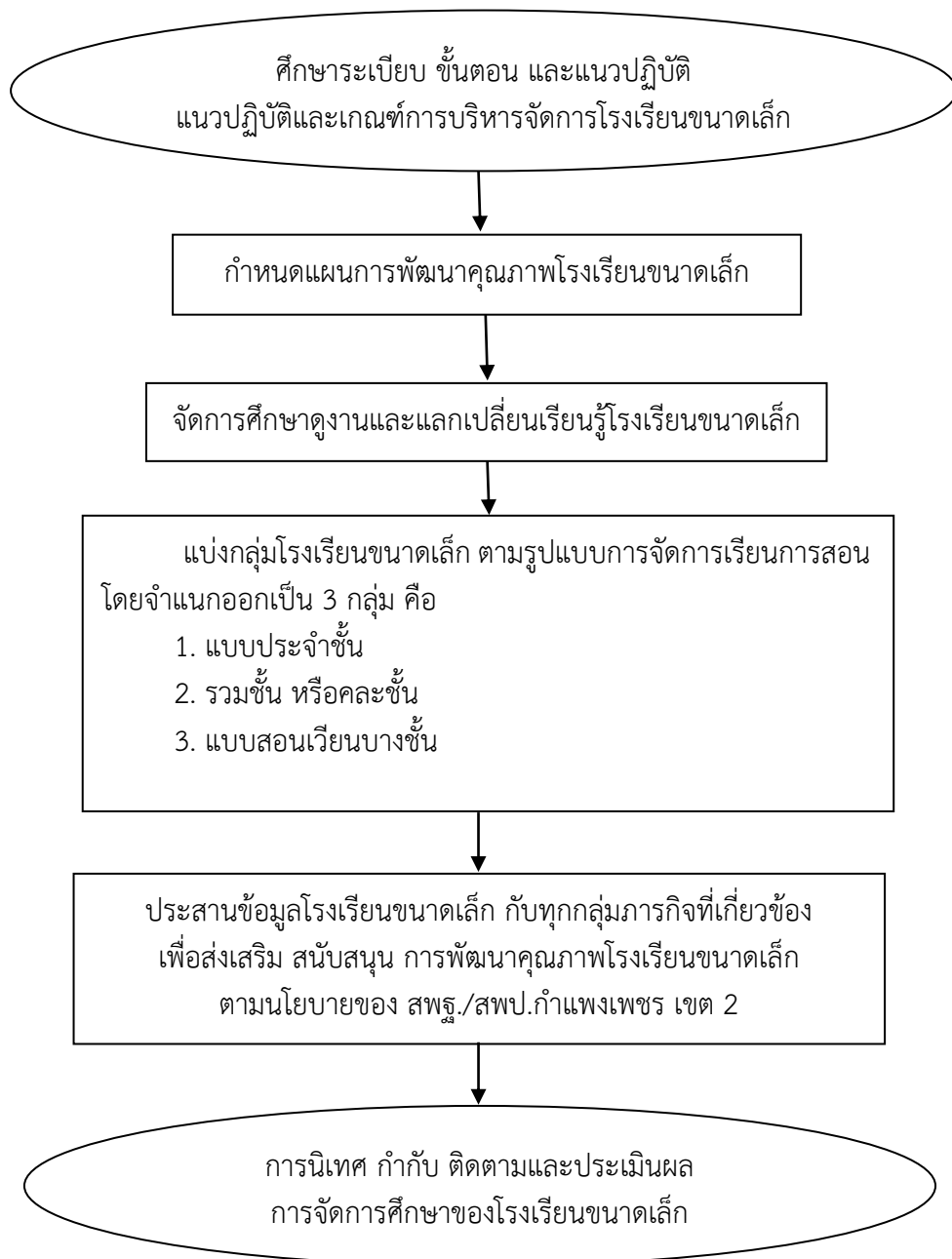
ขอบข่ายงาน

การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เป็นการดำเนินงานรวมโรงเรียนขนาดเล็กตามนโยบายและยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จ มีแนวดำเนินการบริหารจัดการและบทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนี้ การบริหารจัดการรวมโรงเรียนขนาดเล็ก การจัดการบุคลากรการบริหารจัดการวิชาการ และการบริหารการเงิน พัสดุ ที่ดิน อาคารสถานที่ และทรัพย์สินอื่นๆ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ศึกษาระเบียบ ขั้นตอน แนวปฏิบัติ และเกณฑ์การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
2. กำหนดแผนการพัฒนาคคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อให้สถานศึกษาสามารถนำสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม
3. จัดทำโครงการพัฒนาคคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด สพป.กำแพงเพชร เขต 2
4. แบ่งกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก ตามรูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยจำแนกได้เป็น 3 กลุ่ม คือ 1) แบบประจำชั้น , 2) รวมชั้น หรือคละชั้น และ 3) แบบสอนเวียนบางชั้น
5. ประสานข้อมูลโรงเรียนขนาดเล็ก กับทุกกลุ่มภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก ตามนโยบายของ สพฐ./สพป.กำแพงเพชร เขต 2
6. การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็ก

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน



กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550
2. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2545(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545
3. แนวปฏิบัติและเกณฑ์การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

4. งานจัดตั้ง รวม เลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอบข่ายงาน

การจัดตั้ง รวม เลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ประชากรวัยเรียนทุกคนสามารถเข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

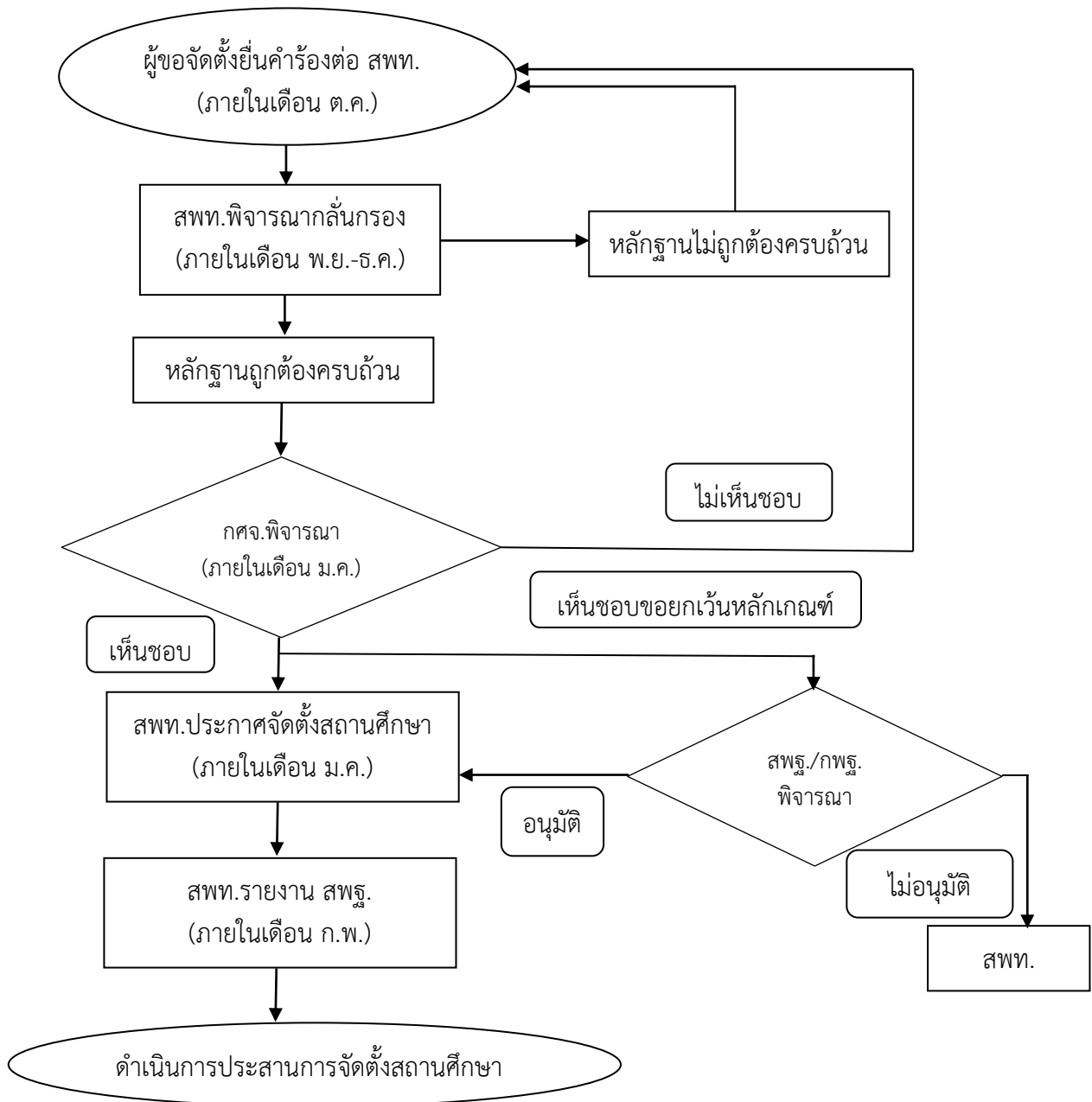
1. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550
2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขยายชั้นเรียน ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2553
3. ระเบียบ / หลักเกณฑ์ / วิธีการประเมินศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. พระราชบัญญัติการกำหนดชั้นตอนและแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
5. นโยบายการพัฒนาสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

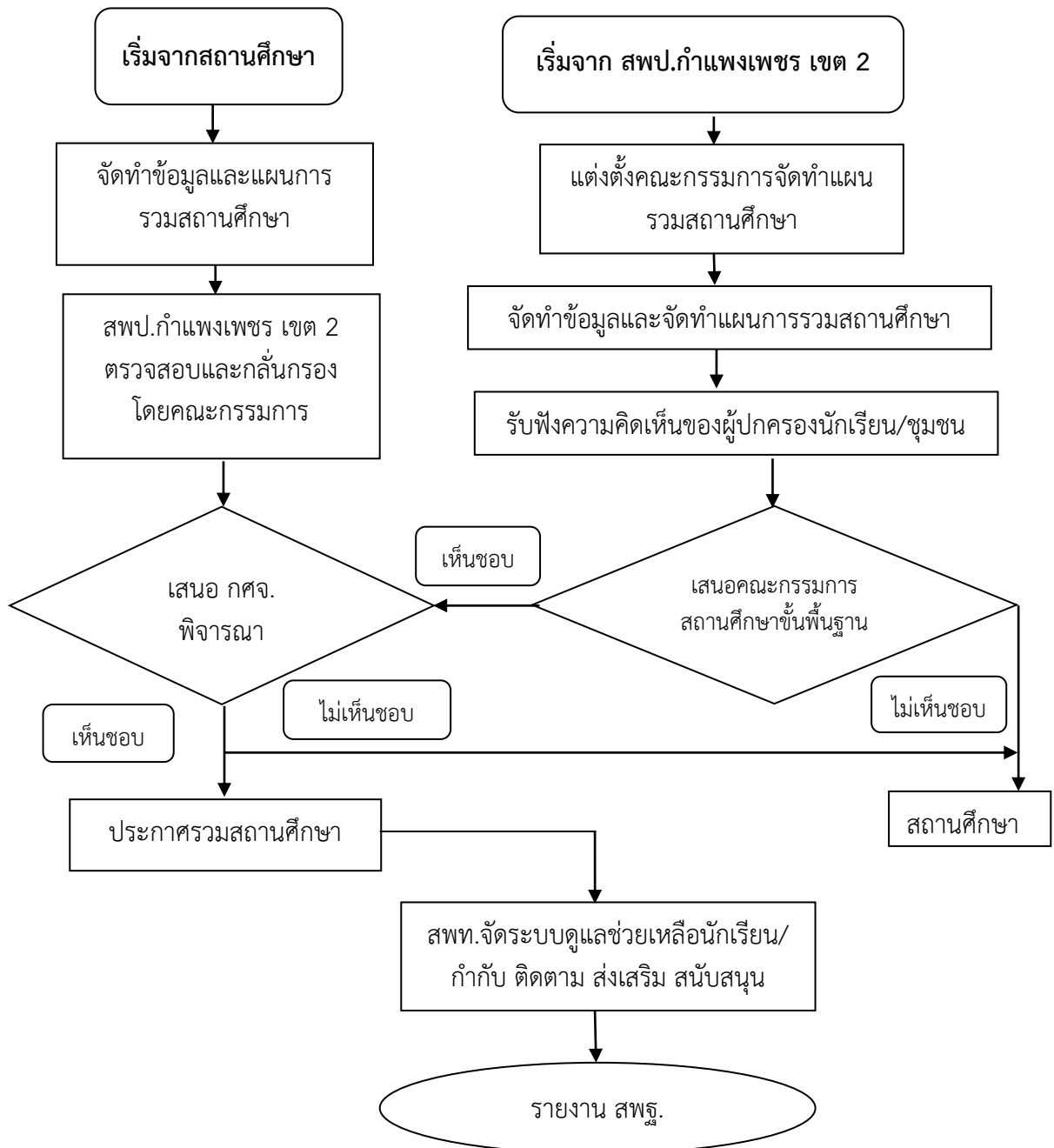
1. ศึกษาระเบียบกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การขยายชั้นเรียน การรับโอนสถานศึกษา
2. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาเกี่ยวกับสถานศึกษา และความต้องการในด้านโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาของประชากรวัยเรียนภายในเขตพื้นที่การศึกษาและจังหวัด
3. จัดทำแผนจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก การขยายชั้นเรียน การรับและโอนสถานศึกษา เสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
4. ดำเนินการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก การขยายชั้นเรียน การรับโอนสถานศึกษา เสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
5. ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4.1 การจัดตั้งสถานศึกษา



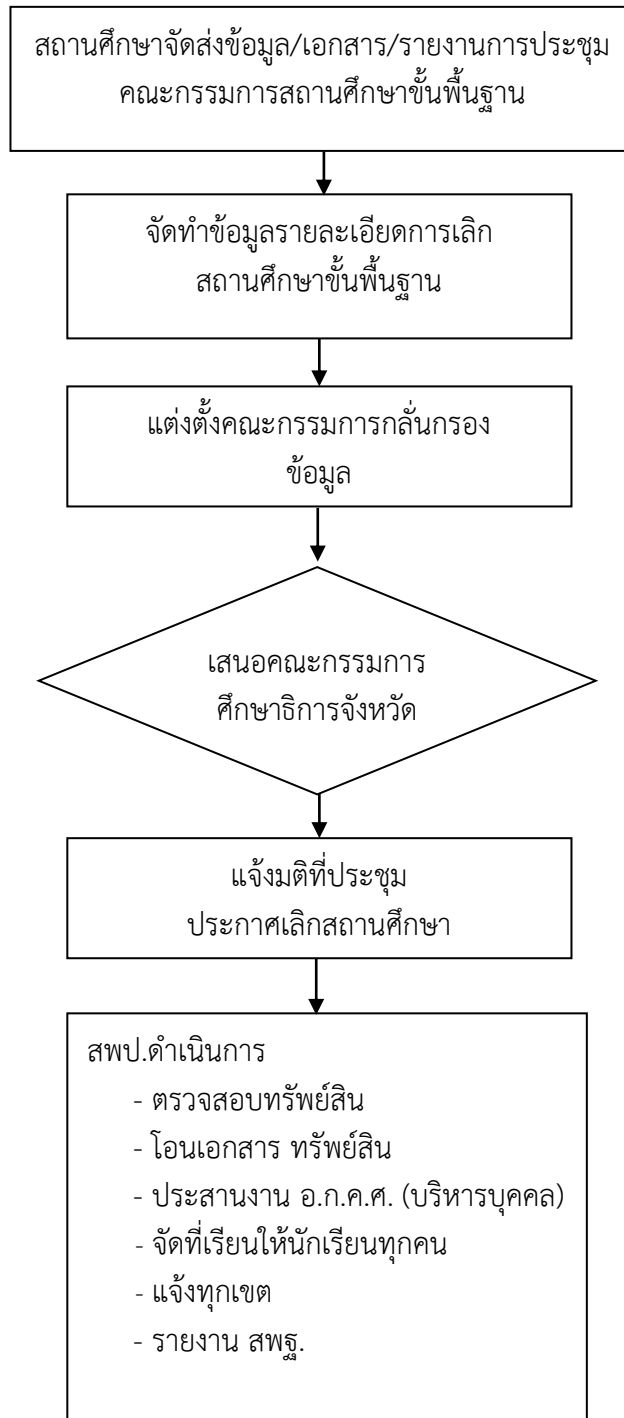
4.2 การรวมสถานศึกษา



**ปฏิทินปฏิบัติงานดำเนินการรวมสถานศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2**

ที่	ภาระงานที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการรวมสถานศึกษา	มิ.ย.
2	จัดทำข้อมูล	มิ.ย.
3	จัดทำแผนการรวมสถานศึกษา	ก.ค.
4	จัดฟังความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน	ส.ค.
5	เสนอแผนฯ ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ส.ค.
6	เสนอแผนต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา	ก.ย.
7	พิจารณาให้ความเห็นชอบ	ก.ย.
8	ประกาศรวมสถานศึกษา	ก.ย.
9	รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ต.ค.
10	จัดระบบติดตามช่วยเหลือนักเรียน	ต.ค.
11	ติดตาม สนับสนุน และช่วยเหลือ	
12	สรุปรายงาน	

4.3 การเลิกสถานศึกษา



กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550
2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขยายชั้นเรียน ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2553
3. ระเบียบ / หลักเกณฑ์ / วิธีการประเมินศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. พระราชบัญญัติการกำหนดขั้นตอนและแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
5. นโยบายการพัฒนาสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. งานถ่ายโอนสถานศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอบข่ายงาน

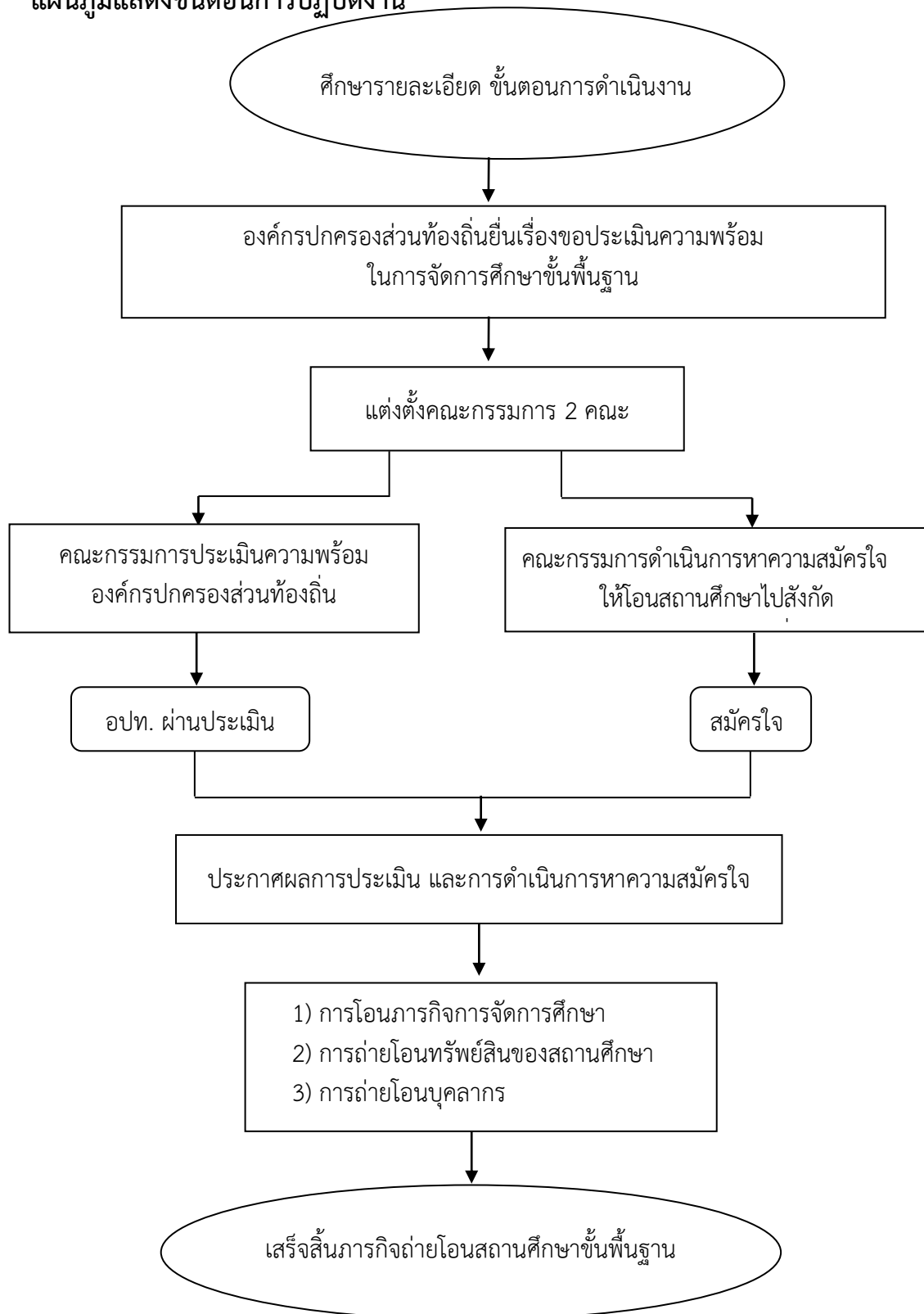
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่มีความพร้อมด้านการจัดการศึกษา ประสงค์ขอรับโอนสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานในสังกัด ไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ศึกษารายละเอียด ขั้นตอนการดำเนินงาน
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นเรื่องขอประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษาที่ต้องการขอรับโอน ยื่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่ ไม่น้อยกว่า
180 วัน ซึ่งตรงกับวันที่ 16 พฤศจิกายน ของทุกปี ทั้งนี้ พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้
 - 2.1 รายงานการประชุมสภาของ อปท. เห็นชอบให้โอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 2.2 แบบคำขอประเมินความพร้อม (แบบที่ 1 ตามคู่มือการประเมิน)
 - 2.3 แบบกรอกข้อมูลประกอบการขอประเมินความพร้อมฯ (แบบที่ 2)
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานรายชื่อสถานศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการ
ประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเบื้องต้น
เพื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนให้คำปรึกษาใน
กระบวนการถ่ายโอนสถานศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการให้เสร็จภายใน 30 วัน หลังจากรับเรื่องขอประเมินความพร้อม
 - 4.1 คณะกรรมการประเมินความพร้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 1) ผู้ทรงคุณวุฒิ (ผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ด้านการศึกษา การบริหารจัดการ
ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬา และภูมิปัญญาท้องถิ่น) จำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการ (คัดเลือก 1 ท่าน
เป็นประธานกรรมการ)
 - 2) ผู้แทนส่วน อปท. จำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการ
 - 3) ผู้แทนส่วนราชการ จำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการ
 - 4) เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการทำหน้าที่เลขานุการ จำนวน 1 ท่าน
 - 5) เจ้าหน้าที่ของ อปท. ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน 1 ท่าน
 ประเมินความพร้อมให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน หลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการ
 - 4.2 คณะกรรมการดำเนินการหาความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรรมการ 3 ท่าน ประกอบด้วย
 - 1) ประธานกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
 - 2) นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ
 - 3) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและ
เลขานุการ
 ประเมินการดำเนินการหาความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 วัน หลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการ
 - 4.3 ประกาศผลการประเมิน และการดำเนินการหาความสมัครใจ
 - 4.4 การดำเนินการหลังการประเมินความพร้อมของ อปท. (กรณีผ่านการประเมิน) ดังนี้

- 1) การโอนภารกิจจัดการศึกษา
 - 2) การถ่ายโอนทรัพย์สินของสถานศึกษา
 - 3) การถ่ายโอนบุคลากร
- ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนเปิดภาคเรียนใหม่ในปีการศึกษาถัดไป

แผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน



กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
2. กฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม
3. กฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
4. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง วิธีการและเงื่อนไขการแสดงความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549
5. คู่มือการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภาคผนวก

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ ประกอบกับมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ในระเบียบนี้

“การจัดตั้ง” หมายความว่า การจัดตั้งสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“รวม” หมายความว่า การนำนักเรียนในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ใกล้กันตั้งแต่สองแห่งขึ้นไปมาเรียนรวมกัน โดยจัดเป็นชั้นหรือช่วงชั้น เพื่อให้การบริหารและจัดการศึกษา มีประสิทธิภาพ เกิดผลดีแก่ผู้เรียนทั้งในด้านสิทธิ โอกาส และคุณภาพการศึกษา

“เลิก” หมายความว่า การเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“สถานศึกษาพิเศษ” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษบางประการ ได้แก่

- (๑) สถานศึกษาที่เน้นการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศเฉพาะด้าน
- (๒) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาในเชิงทดลอง วิจัยและพัฒนา
- (๓) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๔) สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้เป็นสถานศึกษาตัวอย่างหรือต้นแบบสำหรับการจัดการศึกษา

(๕) สถานศึกษาในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรืออยู่ในพระบรมราชานุเคราะห์ หรือจัดตั้งเพื่อเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ

ข้อ ๓ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการตีความ วินิจฉัย รวมทั้งออกประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนด และจัดทำคำชี้แจงให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หมวดที่ ๑

การจัดตั้งสถานศึกษา

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาจัดตั้งสถานศึกษาใหม่ แนวปฏิบัติในการจัดตั้งสถานศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำแผนการจัดตั้งสถานศึกษา และนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา โดย

(๑) สถานศึกษาที่จะจัดตั้งขึ้นในชุมชนใดต้องมีจำนวนนักเรียน ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ระดับประถมศึกษา ต้องมีจำนวนนักเรียนในแต่ละรายอายุไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าคน มาเข้าเรียน ถ้ามีนักเรียนในแต่ละรายอายุไม่ถึงยี่สิบห้าคน แต่มากกว่าสิบคน ให้จัดตั้งเป็นสาขาของสถานศึกษาอื่น

(๑.๒) ระดับมัธยมศึกษา ต้องมีจำนวนนักเรียนที่จะมาเข้าเรียนชั้นละไม่น้อยกว่าแปดสิบคน ถ้ามีนักเรียนไม่ถึงชั้นละแปดสิบคน แต่มากกว่าสี่สิบคน ให้จัดตั้งเป็นสาขาของสถานศึกษาอื่น

(๒) สถานที่ที่จะจัดตั้งสถานศึกษาต้องเป็นที่ดินที่มีหลักฐานอนุญาตให้ใช้ ตามประเภทของที่ดินอย่างถูกต้อง จำนวนไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าไร่

(๓) สถานศึกษาที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่จะต้องอยู่ห่างจากสถานศึกษาประเภทเดียวกัน ที่ตั้งอยู่เดิมไม่น้อยกว่าหกกิโลเมตร ตามเส้นทางคมนาคม

(๔) ให้บุคคล นิติบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ยื่นคำร้องขอให้จัดตั้งสถานศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาครั้งรองคำร้องตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา หรือในกรณีที่ทางราชการเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดตั้งสถานศึกษาเป็นกรณีพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษานำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุญาต

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุญาตการจัดตั้งสถานศึกษาตามคำร้องขอในข้อ ๕ (๔)

เมื่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุญาตแล้วให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศจัดตั้งสถานศึกษา และให้จัดระบบส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

ข้อ ๗ ในท้องที่ที่เป็นชุมชนหนาแน่น หรือในท้องที่ที่มีความจำเป็นพิเศษ หากไม่สามารถดำเนินการจัดตั้งสถานศึกษาตามเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นได้ ให้ขออนุมัติต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงงบประมาณ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของการจัดการศึกษา

ข้อ ๘ การจัดตั้งสถานศึกษาพิเศษให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

หมวดที่ ๒

การรวมสถานศึกษา

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณารวมสถานศึกษาตั้งแต่สองแห่งขึ้นไป เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เกิดผลดีแก่ผู้เรียน ทั้งในด้านสิทธิโอกาส และคุณภาพการศึกษา โดยจัดเป็นชั้นหรือช่วงชั้น

แนวปฏิบัติในการรวมสถานศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบข้อมูล จัดทำแผนการรวมสถานศึกษา และนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา โดย

(๑) สถานศึกษาใดที่อยู่ใกล้เคียงกันมีความเห็นควรรวมสถานศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) จัดทำแผนการรวมสถานศึกษา

(๑.๒) จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

(๑.๓) เสนอแผนการรวมสถานศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใดมีความเห็นควรรวมสถานศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) จัดทำแผนการรวมสถานศึกษา

(๒.๒) แจ้งสถานศึกษาที่จะรวมกัน

(๒.๓) จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

(๒.๔) เสนอแผนการรวมสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบการรวมสถานศึกษา โดยให้มีผลก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษา ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

เมื่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศรวมสถานศึกษา และให้จัดระบบติดตามช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ ๓

การเลิกสถานศึกษา

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเลิกสถานศึกษา เมื่อสถานศึกษานั้นมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่มีนักเรียนที่จะจัดการเรียนการสอน

(๒) จำนวนนักเรียนลดลง จนไม่สามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาได้

แนวปฏิบัติในการเลิกสถานศึกษา

(๑) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน แล้วให้สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษานำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา

(๒) ให้สถานศึกษา แจ้งผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาถัดไป

(๓) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศเลิกสถานศึกษาและจัดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินและชำระบัญชี รวมถึงการดำเนินการโอนหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่ยังคงเหลืออยู่ของสถานศึกษา

(๔) บรรดาเอกสารสำคัญของสถานศึกษาที่ถูกเลิกทุกประเภท ให้โอนไปอยู่ใน ความดูแลรับผิดชอบของสถานศึกษาอื่นตามที่คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

(๕) การดำเนินการเกี่ยวกับบุคลากรของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) การเลิกสถานศึกษาโดยปกติควรเลิกปีละหนึ่งชั้นเรียน เริ่มตั้งแต่ชั้นต้นของสถานศึกษา เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษอาจเลิกปีละเกินกว่าหนึ่งชั้นเรียน หรืออาจเลิกพร้อมกันทุกชั้น

(๗) เมื่อเลิกสถานศึกษาจะต้องจัดให้นักเรียนในสถานศึกษาที่ถูกเลิกได้เข้าเรียนทุกคน

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานการจัดตั้ง รวม และเลิกสถานศึกษา ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทราบและให้การสนับสนุน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นที่ไม่อาจมีหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้มาใช้กับการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาได้ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนำเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

วิจิตร ศรีสอาน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพ

ในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด และระดับคุณภาพ ในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ วรรคสอง ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“สถานศึกษาทั่วไป” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้หมายความรวมถึงสถานศึกษานอกระบบโรงเรียน และตามอัธยาศัยด้วย ยกเว้นสถานศึกษาพิเศษ

“สถานศึกษาพิเศษ” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษบางประการ ได้แก่

(๑) สถานศึกษาที่เน้นการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศเฉพาะด้านและมุ่ง ให้บริการในเขตพื้นที่ที่กว้างขวางกว่าเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใด แห่งหนึ่ง

- (๒) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาในเชิงทดลอง วิจัยและพัฒนา
- (๓) สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อผู้พิการและด้อยโอกาส
- (๔) สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้เป็นสถานศึกษาตัวอย่างหรือต้นแบบ สำหรับการจัดการศึกษาในระดับภาค ในระดับจังหวัดหรือในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- (๕) สถานศึกษาระดับประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนขึ้นไป หรือสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐ คนขึ้นไป
- (๖) สถานศึกษาที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา หรือที่ยังขาดความพร้อมด้านบุคลากรและ ระบบบริหาร ซึ่งต้องพัฒนามาตรฐานและความพร้อมก่อน
- (๗) สถานศึกษาที่มีฐานะเป็นองค์การมหาชนตามพระราชบัญญัติองค์การ มหาชน พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๘) สถานศึกษาในโครงการพระราชดำริ หรืออยู่ในพระบรมราชานุเคราะห์ หรือจัดตั้งขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- (๙) สถานศึกษาที่ผู้บริจาคที่ดินและอาคาร ระบุวัตถุประสงค์ให้รัฐเป็นผู้จัดการ ศึกษาเอง
- ข้อ ๒ เกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีตัวชี้วัดของแต่ละองค์ประกอบ และค่าน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัดเป็นไป ตามบัญชีรายละเอียด ๑ แนบท้ายประกาศนี้
- ข้อ ๓ เงื่อนไขประกอบหลักเกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามบัญชีรายละเอียด ๒ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ เกณฑ์การผ่านประเมินในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามบัญชีรายละเอียด ๓ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ประกาศไว้ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

บัญชีรายละเอียด ๑
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด
และระดับคุณภาพในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๗

ตัวชี้วัดและระดับคุณภาพ
ตามองค์ประกอบของเกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัด
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อกำหนดเกี่ยวกับตัวชี้วัดและระดับคุณภาพตามองค์ประกอบของเกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัด
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ให้มีตัวชี้วัดตามองค์ประกอบของเกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด และมีค่าน้ำหนัก ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก
๑. ประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน การจัดหรือมีส่วนร่วมจัด การศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือมีส่วนร่วมหรือส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จนถึงปีที่ประเมิน	๑
	๒. ผลการจัดการศึกษา	๓
	๓. ความร่วมมือของชุมชนในการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น - ด้านทรัพย์สิน - ด้านวิชาการ - ด้านบริการและกิจกรรม - ด้านอื่น ๆ	๒
	๔. การส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาก่อน ขอรับโอน เช่น - ด้านทรัพย์สิน - ด้านวิชาการ - ด้านบริการและกิจกรรม - ด้านอื่น ๆ	๑

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก
๒. แผนการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาหรือแผนพัฒนาการจัดการศึกษาซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับระดับ ประเภทและรูปแบบการศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการศึกษา	๓
	๖. ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา	๒
	๗. การมีแผน ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส ด้าน (ก) การมีเครือข่ายในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส (ข) การมีหลักสูตรและแนวการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กด้อยโอกาส (ค) การมีระบบรองรับการศึกษาต่อและการมีงานทำ	๒
๓. วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๑
๔. การจัดสรรรายได้เพื่อการศึกษา	๙. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินกู้แต่ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากรัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ไม่รวมปีงบประมาณที่ประเมิน)	๒
๕. ระดับและประเภทการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน	๑๐. ความต้องการได้เข้าเรียนในสถานศึกษาในระดับและประเภทการศึกษาของประชากรในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒
๖. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓

๒. ตัวชี้วัดตามองค์ประกอบในเกณฑ์การประเมินความพร้อมนี้ใช้ประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. ระดับคุณภาพของตัวชี้วัด ให้มีระดับคุณภาพของตัวชี้วัด ๓ ระดับ มีความหมายและ
ค่าคะแนน ดังนี้

๓.๑ ระดับ ๑ ยังไม่มีความพร้อมหรือมีความพร้อมในระดับต่ำหรือมีความพร้อมน้อย
มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑ คะแนน

๓.๒ ระดับ ๒ มีความพร้อมในระดับปานกลาง มีค่าคะแนนเท่ากับ ๒ คะแนน

๓.๓ ระดับ ๓ มีความพร้อมในระดับสูงหรือมีความพร้อมมาก มีค่าคะแนนเท่ากับ
๓ คะแนน

๔. การคิดระดับคุณภาพรวมให้คิดจากผลรวมของผลคูณของค่าคะแนนที่ได้ในแต่ละ
ตัวชี้วัดที่ต้องประเมินสำหรับกรณีนั้นกับค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดนั้น ทหารด้วยค่าน้ำหนักรวมของทุกตัวชี้วัดที่
ต้องประเมินสำหรับกรณีนั้น

๕. เกณฑ์การผ่านการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และลักษณะการจัดการศึกษาตามผลการประเมินเป็นไปตามบัญชีรายละเอียด ๓ แนบท้ายประกาศนี้

ตัวชี้วัดและระดับคุณภาพตามองค์ประกอบของเกณฑ์การประเมินความพร้อม
ในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีที่ ๑ ใช้ประเมินความพร้อมกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาขึ้นใหม่
โดยที่ยังไม่เคยจัดการศึกษามาก่อน

กรณีที่ ๑.๑ จัดการศึกษาทั่วไป เว้นแต่การศึกษาสงเคราะห์ ให้ประเมินจำนวน
๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสบการณ์ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการจัด หรือมีส่วนร่วมร่วมจัด การศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือมีส่วนร่วมหรือ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการศึกษาจนถึงปีที่ ประเมิน	ระดับ ๑ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
		ระดับ ๒ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา
		ระดับ ๓ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา
๒. แผนการเตรียม ความพร้อมในการจัด การศึกษาหรือ แผนพัฒนาการจัด การศึกษาซึ่งแสดง ให้เห็นถึงความ พร้อมด้านต่าง ๆ ที่ เหมาะสมกับระดับ ประเภทและรูปแบบ การศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะ แผนกลยุทธ์เพื่อเตรียม ความพร้อมการจัด การศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์ เพื่อเตรียมการและดำเนินการ จัดการศึกษา
		ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดย ครอบคลุมภารกิจครบถ้วน และมีแผนปฏิบัติการที่ แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
		ระดับ ๓ มีแผนตามระดับ ๒ และมีระบบ การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นว่าจะ จัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
	๖. ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา	<p>ระดับ ๑ มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา หรือมีแผน ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมดังกล่าว</p> <p>ระดับ ๒ มีความพร้อมตามระดับ ๑ อย่างเหมาะสมกับระดับ ประเภท และรูปแบบการศึกษา</p> <p>ระดับ ๓ มีความพร้อมตามระดับ ๒ อย่างเพียงพอและได้มาตรฐาน</p>
๓. วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	<p>ระดับ ๑ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ระดับ ๒ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประชากรตั้งแต่หนึ่งหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น</p> <p>ระดับ ๓ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเขตบริการทั้งจังหวัด หรือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรูปแบบพิเศษเช่นเดียวกันกับเมืองพัทยา หรือมีประชากรตั้งแต่สามหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตั้งแต่ ๓ องค์กรขึ้นไป</p>
๔. การจัดสรรรายได้เพื่อการศึกษา	๙. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินกู้ แต่ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากรัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ไม่รวมปีงบประมาณที่ประเมิน)	<p>ระดับ ๑ น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี</p> <p>ระดับ ๒ ร้อยละ ๕-๑๐ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี</p> <p>ระดับ ๓ มากกว่าร้อยละ ๑๐ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี</p>

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๕. ระดับและประเภทการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน	๑๐. ความต้องการได้เข้าเรียนในสถานศึกษาในระดับและประเภทการศึกษาของประชากรในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชากรในวัยเรียนต้องการเข้าเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา
		ระดับ ๒ ประชากรในวัยเรียนต้องการเข้าเรียนร้อยละ ๕๐-๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา
		ระดับ ๓ ประชากรในวัยเรียนต้องการเข้าเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา
๖. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่ามีความพร้อม
		ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๕๐-๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม
		ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม

กรณีที่ ๑.๒ จัดการศึกษาสงเคราะห์ ให้ประเมินจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสบการณ์ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการจัด หรือมีส่วนร่วมจัด การศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือมีส่วนร่วมหรือ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการศึกษาจนถึงปีที่ ประเมิน	ระดับ ๑ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
		ระดับ ๒ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา
		ระดับ ๓ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา
๒. แผนการเตรียม ความพร้อมในการจัด การศึกษาหรือ แผนพัฒนาการจัด การศึกษาซึ่งแสดง ให้เห็นถึงความ พร้อมด้านต่าง ๆ ที่ เหมาะสมกับระดับ ประเภทและรูปแบบ การศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะ แผนกลยุทธ์เพื่อ เตรียมความพร้อม การจัดการศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์ เพื่อเตรียมการและดำเนินการ จัดการศึกษา
		ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดย ครอบคลุมภารกิจครบถ้วน และมีแผนปฏิบัติการที่ แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
	๖. ความพร้อมด้านอาคาร สถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ในการจัด การศึกษา	๖. ความพร้อมด้านอาคาร สถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ในการจัด การศึกษา
ระดับ ๒ มีความพร้อมตามระดับ ๑ อย่างเหมาะสมกับระดับ ประเภท และรูปแบบการศึกษา		
ระดับ ๓ มีความพร้อมตามระดับ ๒ อย่างเพียงพอและได้มาตรฐาน		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
	๗. การมีแผน ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส ด้าน (ก) การมีเครือข่ายในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส (ข) การมีหลักสูตรและแนวการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กด้อยโอกาส (ค) การมีระบบรองรับการศึกษาต่อและการมีงานทำ	ระดับ ๑ มีความพร้อม ๑ ด้าน ระดับ ๒ มีความพร้อม ๒ ด้าน ระดับ ๓ มีความพร้อม ๓ ด้าน
๓. วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ ๒ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประชากรตั้งแต่หนึ่งหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ระดับ ๓ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเขตบริการทั้งจังหวัด หรือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรูปแบบพิเศษเช่นเดียวกับเมืองพัทยา หรือมีประชากรตั้งแต่สามหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตั้งแต่ ๓ องค์กรขึ้นไป

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๔. การจัดสรรรายได้ เพื่อการศึกษา	๙. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินกู้ แต่ไม่รวมเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจจาก รัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อน หลัง (ไม่รวมปี งบประมาณที่ประเมิน)	ระดับ ๑ น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของรายได้ เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๒ ร้อยละ ๕-๑๐ ของ รายได้เฉลี่ย ต่อปี
		ระดับ ๓ มากกว่าร้อยละ ๑๐ ของรายได้ เฉลี่ยต่อปี
๕. ระดับและประเภท การศึกษาที่สอดคล้อง กับสภาพปัญหาและ ความต้องการของ ชุมชน	๑๐. ความต้องการได้ เข้าเรียนในสถาน ศึกษาในระดับและ ประเภทการศึกษา ของประชากรในเขต บริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชากรในวัยเรียนต้องการ เข้าเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัด การศึกษา
		ระดับ ๒ ประชากรในวัยเรียนต้องการ เข้าเรียนร้อยละ ๕๐-๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา
		ระดับ ๓ ประชากรในวัยเรียนต้องการ เข้าเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา
๖. ความเห็นของ ประชาชนและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องต่อ ความพร้อมในการ จัดการศึกษาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของ ประชาชนและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในเขต บริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อความพร้อมในการ จัดการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่า มีความพร้อม
		ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๕๐-๘๐ เห็นว่า มีความพร้อม
		ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่ามี ความพร้อม

กรณีที่ ๒ ใช้ประเมินความพร้อมกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงประเภท
การจัดการศึกษา ให้ประเมินจำนวน ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์กรประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสิทธิภาพของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการจัด หรือมีส่วนร่วมจัด การศึกษา	๒. ผลการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ สถานศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๒ สถานศึกษาร้อยละ ๕๐-๘๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๓ สถานศึกษามากกว่าร้อยละ ๘๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. แผนการเตรียม ความพร้อมในการจัด การศึกษาหรือ แผนพัฒนาการจัด การศึกษาซึ่งแสดง ให้เห็นถึงความ พร้อมด้านต่าง ๆ ที่ เหมาะสมกับระดับ ประเภทและรูปแบบ การศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะ แผนกลยุทธ์เพื่อเตรียม ความพร้อมการจัด การศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์ เพื่อเตรียมการและดำเนินการ จัดการศึกษา
		ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดย ครอบคลุมภารกิจครบถ้วน และมีแผนปฏิบัติการที่ แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
		ระดับ ๓ มีแผนตามระดับ ๒ และมีระบบ การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นว่าจะ จัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
	๖. ความพร้อมด้านอาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา	<p>ระดับ ๑ มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา หรือมีแผน ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมดังกล่าว</p> <p>ระดับ ๒ มีความพร้อมตามระดับ ๑ อย่างเหมาะสมกับระดับ ประเภท และรูปแบบการศึกษา</p> <p>ระดับ ๓ มีความพร้อมตามระดับ ๒ อย่างเพียงพอและได้มาตรฐาน</p>
๕. ระดับและประเภท การศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน	๑๐. ความต้องการได้เข้าเรียนในสถานศึกษา ในระดับและประเภท การศึกษาของประชากร ในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ระดับ ๑ ประชากรในวัยเรียนต้องการเข้าเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา</p> <p>ระดับ ๒ ประชากรในวัยเรียนต้องการเข้าเรียนร้อยละ ๕๐-๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา</p> <p>ระดับ ๓ ประชากรในวัยเรียนต้องการเข้าเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดการศึกษา</p>
๖. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่ามีความพร้อม</p> <p>ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๕๐-๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม</p> <p>ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม</p>

กรณีที่ ๓ ใช้ประเมินความพร้อมกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนการจัดการศึกษา
จากกระทรวงศึกษาธิการ

กรณีที่ ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เคยจัดการศึกษาขอรับโอน
การจัดการศึกษาทั่วไป เว้นแต่การศึกษาสงเคราะห์
ให้ประเมินจำนวน ๖ ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการจัด หรือมีส่วนร่วมจัด การศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือมีส่วนร่วมหรือ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการศึกษาจนถึงปีที่ ประเมิน	ระดับ ๑ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
		ระดับ ๒ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา
		ระดับ ๓ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา
	๔. การส่งเสริมสนับสนุน สถานศึกษานั้นก่อน ขอรับโอน เช่น - ด้านทรัพย์สิน - ด้านวิชาการ - ด้านบริการ และ กิจกรรม - ด้านอื่น ๆ	ระดับ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนด้านใดด้านหนึ่ง
		ระดับ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้าน
		ระดับ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้าน อย่างต่อเนื่อง
๒. แผนการเตรียม ความพร้อมในการจัด การศึกษาหรือ แผนพัฒนาการจัด การศึกษาซึ่งแสดง ให้เห็นถึงความ พร้อมด้านต่าง ๆ ที่ เหมาะสมกับระดับ ประเภทและรูปแบบ การศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะ แผนกลยุทธ์เพื่อเตรียม ความพร้อมการจัด การศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์ เพื่อเตรียมการและดำเนินการ จัดการศึกษา
		ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดย ครอบคลุมภารกิจครบถ้วน และมีแผนปฏิบัติการที่ แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
		ระดับ ๓ มีแผนตามระดับ ๒ และมีระบบ การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น ว่าจะจัดการศึกษาได้อย่างมี มาตรฐาน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๓. วิธีการบริหารและ การจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหาร และการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๒ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มีประชากรตั้งแต่ หนึ่งหมื่นคนขึ้นไป หรือจัด การศึกษาร่วมกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น
		ระดับ ๓ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่มีเขตบริการทั้งจังหวัด หรือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีรูปแบบพิเศษเช่นเดียวกันกับ เมืองพัทยา หรือมีประชากรตั้งแต่ สามหมื่นคนขึ้นไป หรือจัด การศึกษาร่วมกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่นตั้งแต่ ๓ องค์กร ขึ้นไป
๔. การจัดสรรรายได้ เพื่อการศึกษา	๙. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินกู้ แต่ไม่รวมเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจจาก รัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อน หลัง (ไม่รวมปี งบประมาณที่ประเมิน)	ระดับ ๑ น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของรายได้ เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๒ ร้อยละ ๕-๑๐ ของรายได้เฉลี่ย ต่อปี
		ระดับ ๓ มากกว่าร้อยละ ๑๐ ของรายได้ เฉลี่ยต่อปี
๖. ความเห็นของ ประชาชนและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องต่อ ความพร้อมในการ จัดการศึกษาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของ ประชาชนและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องใน เขตบริการของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต่อ ความพร้อมในการ จัดการศึกษาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่า มีความพร้อม
		ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๕๐-๘๐ เห็นว่า มีความพร้อม
		ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่า มีความพร้อม

กรณีที่ ๓.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เคยจัดการศึกษาขอรับโอนการจัดการศึกษาสงเคราะห์ ให้ประเมินจำนวน ๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดหรือมีส่วนร่วมจัดการศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือมีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาจนถึงปีที่ประเมิน	ระดับ ๑ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
		ระดับ ๒ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา
		ระดับ ๓ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา
	๔. การส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษานั้นก่อนขอรับโอน เช่น	ระดับ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนด้านใดด้านหนึ่ง
- ด้านทรัพยากร	ระดับ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้าน	
- ด้านวิชาการ	ระดับ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้าน	
- ด้านบริการและกิจกรรม	อย่างต่อเนื่อง	
- ด้านอื่น ๆ		
๒. แผนการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาหรือแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับระดับประเภท และรูปแบบการศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมการและดำเนินการจัดการศึกษา
		ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดยครอบคลุมภารกิจครบถ้วน และมีแผนการปฏิบัติการที่แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
		ระดับ ๓ มีแผนตามระดับ ๒ และมีระบบการควบคุม กำกับ ตรวจสอบ นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นว่าจะจัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
	๗. การมีแผน ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส ด้าน (ก) การมีเครือข่ายในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส (ข) การมีหลักสูตรและแนวการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กด้อยโอกาส (ค) การมีระบบรองรับการศึกษาต่อและการมีงานทำ	ระดับ ๑ มีความพร้อม ๑ ด้าน ระดับ ๒ มีความพร้อม ๒ ด้าน ระดับ ๓ มีความพร้อม ๓ ด้าน
๓. วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ ๒ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประชากรตั้งแต่หนึ่งหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ระดับ ๓ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเขตบริการทั้งจังหวัด หรือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรูปแบบพิเศษเช่นเดียวกับเมืองพัทยา หรือมีประชากรตั้งแต่สามหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตั้งแต่ ๓ องค์กรขึ้นไป

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๔. การจัดสรรรายได้ เพื่อการศึกษา	๙. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินกู้ แต่ไม่รวมเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจจาก รัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อน หลัง (ไม่รวมปี งบประมาณที่ประเมิน)	ระดับ ๑ น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของรายได้ เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๒ ร้อยละ ๕-๑๐ ของรายได้เฉลี่ย ต่อปี
		ระดับ ๓ มากกว่าร้อยละ ๑๐ ของรายได้ เฉลี่ยต่อปี
๖. ความเห็นของ ประชาชนและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องต่อ ความพร้อมในการ จัดการศึกษาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของ ประชาชนและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องในเขต บริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อความพร้อมในการ จัดการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่า มีความพร้อม
		ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๕๐-๘๐ เห็นว่า มีความพร้อม
		ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่า มีความพร้อม

กรณีที่ ๓.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาอยู่แล้วขอรับโอนการจัดการศึกษา
ทั่วไป เว้นแต่การศึกษาสงเคราะห์ ให้ประเมินจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการจัด หรือมีส่วนร่วมจัด การศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือมีส่วนร่วมหรือ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการศึกษาจนถึงปีที่ ประเมิน	ระดับ ๑ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
		ระดับ ๒ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา
		ระดับ ๓ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา
	๒. ผลการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ สถานศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๒ สถานศึกษาร้อยละ ๕๐-๘๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๓ สถานศึกษามากกว่าร้อยละ ๘๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
	๓. ความร่วมมือของชุมชน ในการจัดการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เช่น - ด้านทรัพยากร - ด้านวิชาการ - ด้านบริการและ กิจกรรม - ด้านอื่น ๆ	ระดับ ๑ ชุมชนให้ความร่วมมือด้านใด ด้านหนึ่ง
		ระดับ ๒ ชุมชนให้ความร่วมมือหลาย ๆ ด้าน
		ระดับ ๓ ชุมชนให้ความร่วมมือหลาย ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
	๔. การส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษานั้นก่อนขอรับโอน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ด้านทรัพย์สิน - ด้านวิชาการ - ด้านบริการและกิจกรรม - ด้านอื่น ๆ 	ระดับ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนด้านใดด้านหนึ่ง ระดับ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้าน ระดับ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง
๒. แผนการเตรียมความพร้อมในจัดการศึกษาหรือแผนพัฒนาการจัดการศึกษาซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับระดับประเภทและรูปแบบการศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมการและดำเนินการจัดการศึกษา ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดยครอบคลุมภารกิจครบถ้วนและมีแผนปฏิบัติการที่แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ระดับ ๓ มีแผนตามระดับ ๒ และมีระบบการควบคุม กำกับ ตรวจสอบ นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นว่าจะจัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน
๓. วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ ๒ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประชากรตั้งแต่หนึ่งหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ระดับ ๓ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเขตบริการทั้งจังหวัดหรือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรูปแบบพิเศษเช่นเดียวกันกับเมืองพัทยา หรือมีประชากรตั้งแต่สามหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตั้งแต่ ๓ องค์กรขึ้นไป

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๔. การจัดสรรรายได้เพื่อการศึกษา	๙. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินกู้ แต่ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากรัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ไม่รวมปีงบประมาณที่ประเมิน)	ระดับ ๑ น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๒ ร้อยละ ๕-๑๐ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๓ มากกว่าร้อยละ ๑๐ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี
๖. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่ามีความพร้อม
		ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๕๐-๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม
		ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม

กรณีที่ ๓.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการศึกษาอยู่แล้วขอรับโอนการจัดการศึกษา
สงเคราะห์ ให้ประเมินจำนวน ๙ ตัวชี้วัดดังนี้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๑. ประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการจัด หรือมีส่วนร่วมจัด การศึกษา	๑. ระยะเวลาที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือมีส่วนร่วมหรือ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการศึกษาจนถึงปีที่ ประเมิน	ระดับ ๑ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
		ระดับ ๒ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีการศึกษา
		ระดับ ๓ มีส่วนร่วมหรือส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา
	๒. ผลการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ สถานศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๒ สถานศึกษาร้อยละ ๕๐-๘๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๓ สถานศึกษามากกว่าร้อยละ ๘๐ มีมาตรฐานในการจัดการศึกษา ตามมาตรฐานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
	๓. ความร่วมมือของชุมชน ในการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น - ด้านทรัพยากร - ด้านวิชาการ - ด้านบริการและ กิจกรรม - ด้านอื่น ๆ	ระดับ ๑ ชุมชนให้ความร่วมมือด้านใด ด้านหนึ่ง
		ระดับ ๒ ชุมชนให้ความร่วมมือหลาย ๆ ด้าน
		ระดับ ๓ ชุมชนให้ความร่วมมือหลาย ๆ ด้าน อย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
	๔. การส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษานั้นก่อนขอรับโอน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ด้านทรัพยากร - ด้านวิชาการ - ด้านบริการและกิจกรรม - ด้านอื่น ๆ 	ระดับ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนด้านใดด้านหนึ่ง ระดับ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้าน ระดับ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนหลาย ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง
๒. แผนการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาหรือแผนพัฒนาการจัดการศึกษาซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับระดับประเภทและรูปแบบการศึกษา	๕. การมีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ มีแผนในลักษณะแผนกลยุทธ์เพื่อเตรียมการและดำเนินการจัดการศึกษา ระดับ ๒ มีแผนตามระดับ ๑ โดยครอบคลุมภารกิจครบถ้วนและมีแผนปฏิบัติการที่แปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ระดับ ๓ มีแผนตามระดับ ๒ และมีระบบการควบคุม กำกับ ตรวจสอบ นำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นว่าจะจัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน
	๗. การมีแผน ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสด้าน <ul style="list-style-type: none"> (ก) การมีเครือข่ายในการช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส (ข) การมีหลักสูตรและแนวการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กด้อยโอกาส (ค) การมีระบบรองรับการศึกษาต่อและการมีงานทำ 	ระดับ ๑ มีความพร้อม ๑ ด้าน ระดับ ๒ มีความพร้อม ๒ ด้าน ระดับ ๓ มีความพร้อม ๓ ด้าน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ
๓. วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	๘. รูปแบบวิธีการบริหารและการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
		ระดับ ๒ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประชากรตั้งแต่หนึ่งหมื่นคนขึ้นไปหรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
		ระดับ ๓ จัดการศึกษาโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเขตบริการทั้งจังหวัดหรือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรูปแบบพิเศษเช่นเดียวกันกับเมืองพัทยาหรือมีประชากรตั้งแต่สามหมื่นคนขึ้นไป หรือจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตั้งแต่ ๓ องค์กรขึ้นไป
๔. การจัดสรรรายได้เพื่อการศึกษา	๔. สัดส่วนการใช้รายได้ (รวมเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินกู้ แต่ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากรัฐ) เพื่อการศึกษาเฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ไม่รวมปีงบประมาณที่ประเมิน)	ระดับ ๑ น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๒ ร้อยละ ๕-๑๐ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี
		ระดับ ๓ มากกว่าร้อยละ ๑๐ ของรายได้เฉลี่ยต่อปี
๖. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑. ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระดับ ๑ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เห็นว่ามีความพร้อม
		ระดับ ๒ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๕๐ - ๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม
		ระดับ ๓ ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมากกว่าร้อยละ ๘๐ เห็นว่ามีความพร้อม

บัญชีรายละเอียด ๒

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตัวชี้วัด
และระดับคุณภาพในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

เงื่อนไขประกอบเกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงื่อนไขประกอบเกณฑ์การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. เงื่อนไขบังคับก่อนการขอประเมินความพร้อม

การมีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพียงพอในการจัดการศึกษา องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะจัดการศึกษาจะต้องมีรายได้ รวมเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินกู้จากรัฐ (ไม่รวมเงิน
อุดหนุนเฉพาะกิจ) เฉลี่ย ๓ ปีงบประมาณย้อนหลัง (ไม่รวมปีงบประมาณปัจจุบัน) เพียงพอที่จะใช้จัด
การศึกษาได้สัมฤทธิ์ผล โดยถือระดับรายได้และลักษณะการจัดการศึกษา ดังนี้

รายได้เฉลี่ย	ลักษณะการจัดการศึกษา
ระดับ ๑ ปีละไม่เกิน ๕ ล้านบาท	ให้จัดและรับโอนการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และให้มีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษาของรัฐได้ เพื่อเตรียมความพร้อมจัด การศึกษาเองในอนาคต หรือร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่นจัดการศึกษา
ระดับ ๒ ปีละเกินกว่า ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท	ให้จัดและรับโอนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับประถมศึกษา) และรับโอนสถานศึกษาระดับประถมศึกษาที่มีจำนวน ๓๐๐ คน ขึ้นไป
ระดับ ๓ ปีละเกินกว่า ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท	ให้จัดและรับโอนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ระดับประถมศึกษาและ ระดับมัธยมศึกษา) และรับโอนสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาที่มี จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนขึ้นไป และระดับมัธยมศึกษาที่มี จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐ คนขึ้นไป เว้นแต่ที่กำหนดไว้สำหรับ ระดับ ๔
ระดับ ๔ ปีละเกินกว่า ๒๐ ล้านบาทขึ้นไป	ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาสงเคราะห์ การศึกษาเพื่อคน พิการ การศึกษาสำหรับผู้ที่มีความสามารถพิเศษ การศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีพศึกษา และรับโอนสถานศึกษา ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา และสถานศึกษาที่มี ลักษณะพิเศษบางประการที่อยู่ในการศึกษาระดับพื้นฐานตามที่ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

๒. เจ็อนไซบั๋งคัปลั้งฝั่านเกณฑการประเมินควมพร้อม

๒.๑ การกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา ควรกระจายอำนาจการบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการได้อย่างเป็นอิสระ สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ

๒.๒ การจัดโครงสร้างองค์กรภายในรองรับการบริหารจัดการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดโครงสร้างองค์กรภายในตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อรองรับการบริหารจัดการศึกษาบริหารจัดการโดยบุคลากรวิชาชีพ และมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ

๒.๓ การมีคณะกรรมการที่ปรึกษาในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทำหน้าที่เสนอแนะนโยบาย แนวทาง มาตรการ และมาตรฐานในการบริหารและการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์ประกอบของคณะกรรมการให้ค่านึงหลักการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๒.๔ การจัดระบบบริหารงานบุคคลเพื่อการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นมาตรฐานเดียวกับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของรัฐ

บัญชีรายละเอียด ๓
 แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ด้วชีวิต
 และระดับคุณภาพในการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษา
 ชั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. ๒๕๕๗

เกณฑ์การผ่านการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและลักษณะการจัดการศึกษาตามผลการประเมิน

ระดับเฉลี่ยที่ได้ (ระดับเต็ม ๓)	มีความพร้อม ระดับ	ลักษณะการจัดการศึกษา
ไม่ถึง ๑.๕๐	ต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของรัฐไปก่อน เพื่อเตรียมความพร้อมจัดการศึกษาเองในอนาคต - อาจร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จัดการศึกษา
๑.๕๐ แต่ไม่ถึง ๒.๑๐	ปานกลาง	<ul style="list-style-type: none"> - ให้จัดและรับโอนการศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา - รับโอนสถานศึกษาระดับประถมศึกษาที่มี จำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนขึ้นไป - อาจร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จัดการศึกษา
๒.๑๐ แต่ไม่ถึง ๒.๗๐	สูง	<ul style="list-style-type: none"> - ให้จัดและรับโอนการศึกษาชั้นพื้นฐานยกเว้น ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายประเภทอาชีวศึกษา - รับโอนสถานศึกษาทั่วไปของรัฐและ สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาที่มีจำนวน นักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐ คนขึ้นไป - อาจร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จัดการศึกษา
๒.๗๐ ขึ้นไป	สูงมาก	<ul style="list-style-type: none"> - ให้จัดและรับโอนการศึกษาชั้นพื้นฐาน รวมทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประเภทอาชีวศึกษา - รับโอนสถานศึกษาทั่วไปและสถานศึกษา พิเศษของรัฐ (สำหรับการรับโอนสถาน ศึกษาพิเศษขึ้นอยู่กับความตกลงเป็น กรณี ๆ ไป) - อาจร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จัดการศึกษา



กฎกระทรวง

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อม
ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“การประเมิน” หมายความว่า การประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“รับโอน” หมายความว่า การรับโอนการจัดการศึกษาจากสถานศึกษา

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้หมายความรวมถึงสถานศึกษานอกระบบโรงเรียนและตามอัชฌาศัยด้วย

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาหรือที่เป็นต้นสังกัดของสถานศึกษา

ข้อ ๒ ให้มีเกณฑ์ และเงื่อนไขประกอบเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

(๑) เกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย

(ก) ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดหรือมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

(ข) แผนการเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาหรือแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมด้านต่างๆ ที่เหมาะสมกับระดับ ประเภทและรูปแบบการศึกษา

(ค) วิธีการบริหารและการจัดการศึกษา

(ง) การจัดสรรรายได้เพื่อการศึกษา

(จ) ระดับและประเภทการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน

(ฉ) ความเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อความพร้อมในการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เงื่อนไขประกอบเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย

(ก) การมีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพียงพอในการจัดการศึกษา

(ข) การกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา

(ค) การจัดโครงสร้างองค์กรภายในรองรับการบริหารจัดการศึกษา

(ง) การมีคณะกรรมการที่ปรึกษาในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(จ) การจัดระบบบริหารงานบุคคลเพื่อการศึกษา

ตัวชี้วัดและระดับคุณภาพของแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละองค์ประกอบตาม (๑) เงื่อนไขของแต่ละองค์ประกอบตาม (๒) และเกณฑ์ผ่านการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการตามวรรคสอง ให้กำหนดขึ้นตามรายละเอียดที่กระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นชอบร่วมกัน

ข้อ ๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะจัดการศึกษา หรือรับโอนการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐาน หรือเปลี่ยนแปลงประเภทการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐานตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ยื่นคำขอต่อส่วนราชการ ก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่จัดการศึกษาอยู่แล้ว ให้มีสิทธิจัดการศึกษาได้ต่อไปโดยไม่ต้องประเมินอีก แต่ถ้าเป็นการรับโอนการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐาน หรือเปลี่ยนแปลงประเภทการจัดการศึกษาขึ้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔ ให้ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการประเมิน จำนวนเก้าคน ประกอบด้วย

(๑) ผู้แทนของส่วนราชการ จำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอ จำนวนสามคน

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันเสนอจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการศึกษา การบริหารจัดการ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาหรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน จำนวนสามคน

ในกรณีที่มีการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) เกินสามคน และไม่อาจเลือกให้เหลือสามคนได้ ให้ใช้วิธีการจับสลาก

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งเลือกผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

ให้ส่วนราชการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการนั้นคนหนึ่งเป็นเลขานุการและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๕ ให้ส่วนราชการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๔ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งดำเนินการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันแต่งตั้งคณะกรรมการ

ข้อ ๖ ให้ส่วนราชการแจ้งผลการประเมินตามข้อ ๕ วรรคสอง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอ สถานศึกษา ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยเร็ว

ข้อ ๗ ในกรณีที่ระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมินตามข้อ ๓ วรรคหนึ่งสำหรับปีการศึกษาแรก หลังจากกฎกระทรวงนี้ใช้บังคับเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอรับการประเมินตามข้อ ๓ วรรคหนึ่งได้ภายในเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษานั้น

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใดระดับหนึ่งหรือทุกระดับตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่น โดยให้กระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ บัญญัติให้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสามของข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓

“การขอรับโอนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุชื่อสถานศึกษาที่จะขอรับโอน และเสนอหลักฐานที่แสดงถึงความสมัครใจด้วยเสียงข้างมากของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษานั้นฝ่ายหนึ่ง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอีกฝ่ายหนึ่ง ให้โอนสถานศึกษาแห่งนั้นไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามวิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด โดยการเสนอหลักฐานที่แสดงถึงความสมัครใจอาจเสนอพร้อมกับการยื่นคำขอรับการประเมินความพร้อมหรือก่อนที่การประเมินความพร้อมจะแล้วเสร็จก็ได้”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอรับการประเมินตามข้อ ๓ วรรคหนึ่ง เพื่อขอรับโอนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ภายในเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน

ก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษา และให้ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการประเมินตามข้อ ๔ ให้แล้วเสร็จภายในยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ”

ข้อ ๓ บรรดาคำขอรับการประเมินตามข้อ ๓ วรรคหนึ่ง แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ในปีการศึกษา ๒๕๔๘ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ผ่านการประเมินไปแล้วก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับและดำเนินการได้ต่อไปในปีการศึกษา ๒๕๔๘ เว้นแต่กรณีการรับโอนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เสนอหลักฐานที่แสดงถึงความสมัครใจและต้องเป็นไปตามจำนวนสถานศึกษาที่จะรับโอนเพิ่มเติมด้วย โดยจัดส่งให้ส่วนราชการภายในเวลาหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีการศึกษา

ในกรณีที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาหรือยังดำเนินการประเมินไม่แล้วเสร็จ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอใหม่และดำเนินการตามกฎกระทรวงนี้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

จตุรนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประการหนึ่ง ที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะรับโอนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น โดยมีได้กำหนดเรื่องความสมัครใจของสถานศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอรับโอน จึงสมควรกำหนดเรื่องความสมัครใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่จะให้โอนสถานศึกษาแห่งนั้นไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง วิธีการและเงื่อนไขการแสดงถึงความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่สมควรกำหนดวิธีการและเงื่อนไขการแสดงถึงความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ วรรคสาม ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
“ครู” หมายความว่า ข้าราชการครู และให้หมายความรวมถึงครูซึ่งเป็นพนักงานราชการด้วย
“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการซึ่งทำหน้าที่ให้บริการหรือปฏิบัติงาน
เกี่ยวเนื่องกับกระบวนการเรียนการสอนและให้หมายความรวมถึง พนักงานราชการและลูกจ้างประจำด้วย
“คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายความว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะบุคคลผู้ทำหน้าที่ควบคุม ดูแลและดำเนินการลงคะแนน
แสดงถึงความสมัครใจ

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษานั้น ที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแสดงความสมัครใจหรือไม่สมัครใจ

“ความสมัครใจ” หมายความว่า ความสมัครใจให้โอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๒ การออกเสียงเพื่อแสดงถึงความสมัครใจ

เมื่อได้รับแจ้งจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการหาความสมัครใจของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัดรีบดำเนินการโดยเร็ว และให้มีการแยกดำเนินการระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาแห่งนั้น ฝ่ายหนึ่ง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งนี้ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละคน มีเสียงหนึ่งในการออกเสียง เว้นแต่ผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้แทนครูที่เป็นกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสิทธิออกเสียงในฐานะคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งนั้นด้วย

ข้อ ๓ ให้มีคณะกรรมการ ดังนี้

ก. กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยาหรืออบไอน
คณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ
เขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) นายกองการบริหารส่วนจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือนายก
เมืองพัทยา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ
และเลขานุการ

ข. กรณีเทศบาลหรืออบไอน คณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ
เขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) นายกเทศมนตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ
และเลขานุการ

ค. กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมาย
จัดตั้งหรืออบไอน คณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล หรือผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีการออกเสียงลงคะแนน โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม และดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิแยกตามฝ่าย

(๒) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการออกเสียงลงคะแนน

(๓) ทำหนังสือแจ้งผู้มีสิทธิล่วงหน้าก่อนวันออกเสียงลงคะแนน ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

(๔) จัดทำบัตรลงคะแนน บัญชีรายชื่อผู้มาใช้สิทธิ และหีบบัตรลงคะแนน ตลอดจนดำเนินการจัดให้มีการออกเสียงลงคะแนน

(๕) เมื่อมีการออกเสียงลงคะแนนเสร็จสิ้นแล้ว ให้ตรวจนับคะแนนโดยเปิดเผย ประกาศผลคะแนนและแจ้งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทราบโดยเร็ว

ข้อ ๕ วิธีการแสดงความสมัครใจ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้มีสิทธิมาใช้สิทธิด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ใช้บัตรที่ได้รับจากคณะกรรมการเพื่อออกเสียงลงคะแนน แล้วหย่อนบัตรลงในหีบบัตรตามที่คณะกรรมการจัดไว้

ข้อ ๖ การแสดงความสมัครใจด้วยเสียงข้างมากให้ใช้คะแนนเสียงของผู้มีสิทธิตามบัญชีรายชื่อแต่ละฝ่าย หากคะแนนเสียงแสดงความสมัครใจเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนผู้มีสิทธิตามบัญชีรายชื่อของแต่ละฝ่าย ให้ถือว่าสถานศึกษาแห่งนั้นได้แสดงความสมัครใจที่จะโอนสถานศึกษาไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ บัตรลงคะแนนให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

จาตุรนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

บัตรลงคะแนน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

ฝ่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

บัตรลงคะแนนออกเสียงสถานศึกษา (ชื่อสถานศึกษา)

ให้ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ลงในช่องใดช่องหนึ่ง	
สมัครใจ	ไม่สมัครใจ
(ประทับตรา สนง. เขตพื้นที่การศึกษาและลายมือชื่อประธานคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามกำกับ)	
.....	

ฝ่ายผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

บัตรลงคะแนนออกเสียงสถานศึกษา (ชื่อสถานศึกษา)

ให้ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ลงในช่องใดช่องหนึ่ง	
สมัครใจ	ไม่สมัครใจ
(ประทับตรา สนง. เขตพื้นที่การศึกษาและลายมือชื่อประธานคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามกำกับ)	
.....	

หมายเหตุ บัตรลงคะแนนแต่ละฝ่าย ให้ใช้บัตรต่างสีกัน