

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน) : การดำเนินคดีของรัฐ**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการดำเนินคดีของรัฐให้แก่หน่วยงานราชการ สถานศึกษา รวมทั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๓. ขอบเขตของงาน

ครอบคลุมตั้งแต่การดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครอง จนกระทั่งคดีถึงสิ้นสุด และการบังคับคดีหรือการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง อีกทั้งการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ และการดำเนินการหาตัวผู้ต้องรับผิดทางละเมิดและค่าสินไหมทดแทน

๔. คำจำกัดความ**๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

๕.๑ ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายแก่หน่วยงานและสถานศึกษา รวมถึงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตลอดจนผู้มาขอรับบริการอื่นด้วย

๕.๒ รับเรื่องจากโรงเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครอง (ที่ขอความช่วยเหลือ)

๕.๓ เสนอเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาสั่งการ

๕.๔ รวบรวมพยานหลักฐาน ประสานงาน และมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังสำนักงานอัยการเพื่อจัดพนักงานอัยการให้ว่าต่างหรือแก้ต่างในคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีล้มละลาย ที่หน่วยงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐฟ้องคดีหรือถูกฟ้องคดี (คดีที่พนักงานอัยการเป็นโจทก์ฟ้องคดีนั้น ไม่อาจขอความช่วยเหลือให้แก่ต่างคดีได้) รวมทั้งดำเนินการอื่นตามกระบวนการพิจารณาคดี จนกระทั่งศาลมีคำสั่งหรือคำพิพากษาและรวมไปถึงการอุทธรณ์และฎีกาคำสั่งหรือคำพิพากษาจนกระทั่งคดีถึงที่สุดด้วย

๕.๕ รวบรวมพยานหลักฐานและจัดทำคำฟ้องในฐานะผู้ฟ้องคดีหรือคำให้การในฐานะผู้ถูกฟ้องคดีให้กับหน่วยงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อส่งศาลปกครอง และดำเนินการอื่นตามกระบวนการพิจารณาคดีจนกระทั่งศาลปกครองมีคำสั่งหรือคำพิพากษาจนกระทั่งถึงที่สุด

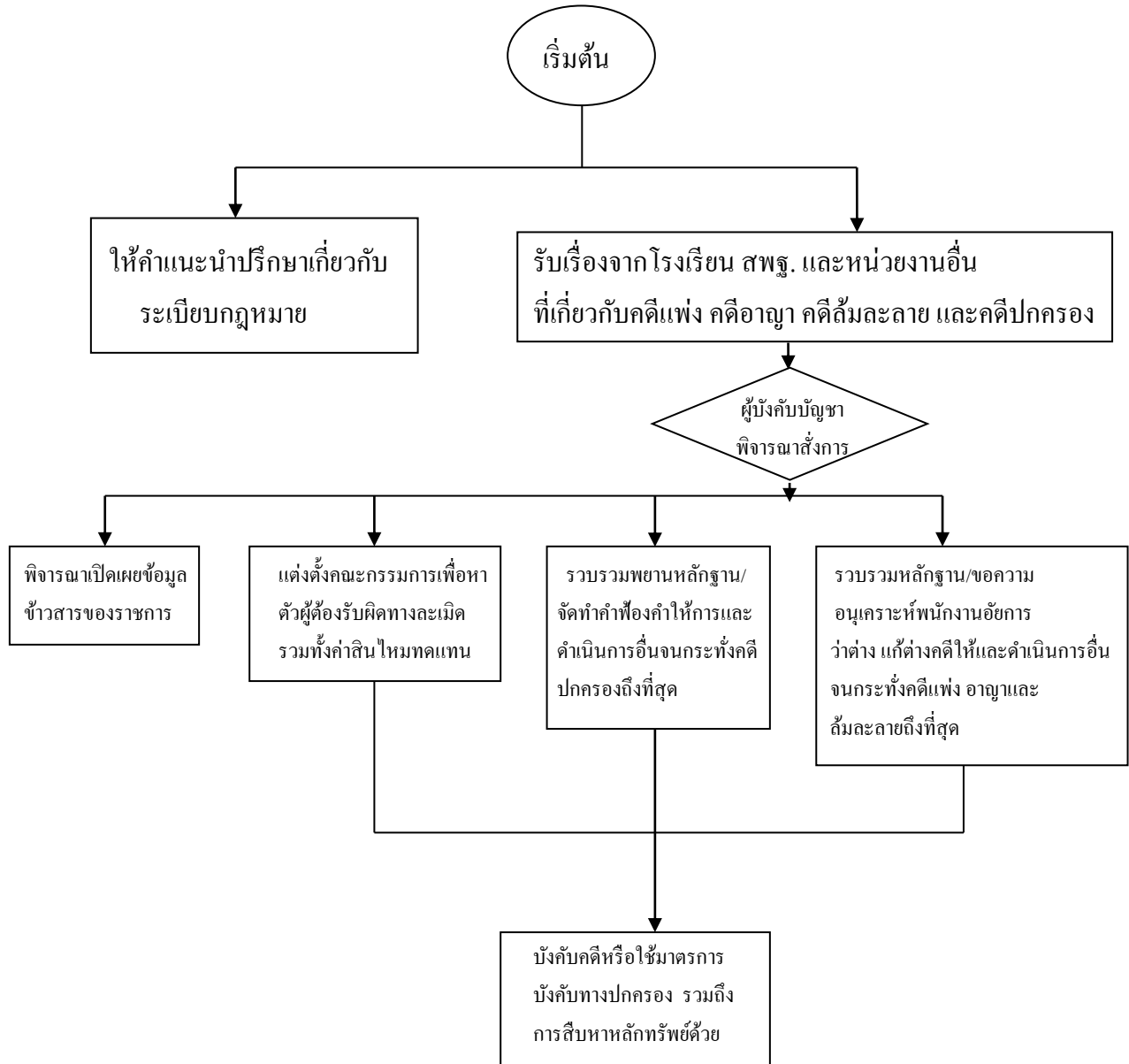
๕.๖ การบังคับคดีและการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง รวมถึงการสืบหาทรัพย์สินหรือหลักทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเพื่อการบังคับคดีด้วย

๕.๗ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการหาตัวผู้ต้องรับผิดทางละเมิดรวมทั้งค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ รวมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

๕.๘ การพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมถึงการเข้าตรวจดูและ
คัดสำเนาเอกสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐^๒

หมายเหตุ: บทบาทอำนาจหน้าที่ในเรื่องการดำเนินงานวินัย และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ตามที่กล่าวมาข้างต้นนั้น เป็นเรื่องเฉพาะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเท่านั้น ยังไม่ได้หมายความรวมไปถึงพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวที่ใช้ระเบียบกฎหมายแยกต่างหากเป็นคนละส่วนกัน

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

๔

ภาคผนวก

๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ / ประมวลกฎหมายอาญา
- ๘.๒ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง / ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- ๘.๓ พระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘.๔ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๘.๕ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๘.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๘.๗ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
- ๘.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๘.๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๘.๑๐ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

ลำดับที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ชื่องาน	การดำเนินคดีของรัฐ		ส่วนราชการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	รหัสเอกสาร	
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : นิติกรและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการได้ถูกต้องตามขั้นตอนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินคดีของรัฐและงานด้านกฎหมาย						
วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการดำเนินคดีของรัฐให้แก่หน่วยงานราชการ สถานศึกษา รวมทั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา						
๑	<pre> graph TD A([รับเรื่อง]) --> B{แจ้งผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการ} B --> C[การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ] B --> D[แต่งตั้งคณะกรรมการหาตัวผู้ต้องหาจับกุม] B --> E[รวบรวมพยานหลักฐาน/จัดทำคำฟ้องคำให้การและดำเนินคดีอื่นจนกระทั่งคดีปกครองถึงที่สุด] B --> F[รวบรวมพยานหลักฐานและดำเนินการอื่นจนกระทั่งคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีล้มละลายถึงที่สุด] E --> G[บังคับคดี หรือใช้มาตรการบังคับทางปกครอง รวมถึงการสืบหาหลักทรัพย์ด้วย] F --> G </pre>	รับเรื่องจากโรงเรียน สพฐ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครอง				
๒		แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาสั่งการ				
๓		ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและการดำเนินคดีของรัฐในเรื่องนั้น ๆ				
๔		ดำเนินการให้มีการบังคับคดี หรือใช้มาตรการบังคับทางปกครอง รวมถึงการสืบหาหลักทรัพย์ด้วย	ดำเนินการให้มีการบังคับคดี หรือใช้มาตรการบังคับทางปกครอง รวมถึงการสืบหาหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา หรือผู้ถูกใช้มาตรการบังคับทางปกครอง			
เอกสารอ้างอิง :						

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน) : การดำเนินงานวินัย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการดำเนินงานวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๓. ขอบเขตของงาน

ครอบคลุมตั้งแต่การส่งเสริมวินัยให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียน สืบสวนข้อเท็จจริง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยร้ายแรงและไม่ร้ายแรง การดำเนินการทางวินัยสิ้นสุด รวมถึงการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ในการดำเนินการนี้ กล่าวถึงเฉพาะในส่วนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เท่านั้น ไม่ได้หมายความรวมถึงการดำเนินงานวินัยของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ที่ใช้ระเบียบกฎหมายแยกต่างหาก คนละส่วนกัน

๔. คำจำกัดความ

๔.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๔.๒ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง อ.ก.ค.จ. (สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด)

๔.๓ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ หมายถึง ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตาม มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ การส่งเสริมวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๑.๑ ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับวินัยและระเบียบกฎหมายแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด รวมทั้งจัดอบรมให้ความรู้ด้วย

๕.๑.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดมีการเสริมสร้างและพัฒนาวินัยให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งการป้องกันไม่ให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยด้วย

๕.๑.๓ จัดทำหรือเผยแพร่หนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวกับวินัยให้แก่สถานศึกษาในสังกัด

๕.๒. การดำเนินการทางวินัยไม่ร้ายแรงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๒.๑ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เมื่อมีการร้องเรียนหรือปรากฏเป็นข่าวในสื่อมวลชน หรือได้รับรายงานจากหน่วยงานอื่น หรือผู้บังคับบัญชาพบเห็นการกระทำผิด

๕.๒.๒ ตรวจสอบการสืบสวนข้อเท็จจริง ถ้าเป็นกรณีไม่มีมูลก็เสนอผู้บังคับบัญชายุติเรื่อง แต่ถ้าเป็นกรณีมีมูลเป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรงก็เสนอให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง

๕.๒.๓ คณะกรรมการดำเนินการสอบสวนตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐

๕.๒.๔ เสนอรายงานการสอบสวนตามแบบ สว.๖ พร้อมสำนวนการสอบสวนให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณา ถ้าไม่ผิดวินัยให้ยุติเรื่อง แต่ถ้าผิดวินัยให้ออกคำสั่งลงโทษทางวินัย ตามระเบียบ ก.ค.ศ.ว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒.๕ รายงานการดำเนินการทางวินัยตามมาตรา ๑๐๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๕.๒.๕.๑ กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการทางวินัยตามข้อ ๑.๔ แล้วให้ตรวจเสนอรายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณา เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรายงานแล้วเห็นว่าการยุติเรื่อง การงดโทษ หรือการสั่งลงโทษไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ก็มีอำนาจสั่งงดโทษ ลดโทษ เพิ่มโทษ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความในคำสั่งเดิมได้ และหากเห็นว่ากรณีเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็มีอำนาจหรือแจ้งผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงได้ เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้พิจารณาตามอำนาจหน้าที่แล้ว ให้เสนอหรือรายงาน ก.ค.จ.พิจารณา เมื่อ ก.ค.จ. พิจารณามีมติเป็นประการใดให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินไปตามนั้น แล้วรายงานการดำเนินการทางวินัยพร้อมสำนวนการสอบสวนไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพิจารณา หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเห็นแย้งกับมติ ก.ค.จ. ก็ให้รายงานไปยัง ก.ค.ศ.เพื่อพิจารณาต่อไป ถ้าเห็นด้วยกับมติ ก.ค.จ. ก็ถือว่าการดำเนินการทางวินัยกรณีนี้สิ้นสุด ถ้า ก.ค.ศ.มีมติเปลี่ยนแปลงการลงโทษหรือมีความเห็นเป็นประการใด ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมตินั้น

๕.๒.๕.๒ กรณีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการทางวินัยตามข้อ ๑.๔ เองแล้วให้รายงาน ก.ค.จ.พิจารณา เมื่อ ก.ค.จ. พิจารณามีมติเป็นประการใดให้ผู้มีอำนาจสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการไปตามนั้น แล้วรายงานการดำเนินการทางวินัยพร้อมสำนวนการสอบสวนไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อพิจารณา หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเห็นแย้งกับมติ ก.ค.จ. ก็ให้รายงานไปยัง ก.ค.ศ.เพื่อพิจารณาต่อไป ถ้าเห็นด้วยกับมติ ก.ค.จ. ก็ถือว่าการดำเนินการทางวินัยกรณีนี้สิ้นสุด ถ้า ก.ค.ศ.มีมติเปลี่ยนแปลงการลงโทษหรือมีความเห็นเป็นประการใด ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ หรือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมตินั้น

๕.๓ การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕.๓.๑ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เมื่อมีการร้องเรียน หรือปรากฏ เป็นข่าวในสื่อมวลชนหรือได้รับรายงานจากหน่วยงานอื่น หรือผู้บังคับบัญชาพบเห็นการกระทำผิด

๕.๓.๒ ตรวจสอบการสืบสวนข้อเท็จจริง ถ้าเป็นกรณีไม่มีมูลก็เสนอผู้บังคับบัญชา ยุติเรื่อง แต่ถ้าเป็นกรณีมีมูลเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ก็เสนอให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตาม มาตรา ๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

๕.๓.๓ คณะกรรมการดำเนินการสอบสวนตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐

๕.๓.๔ เสนอรายงานการสอบสวนตามแบบ สว.๖ พร้อมสำนวนการสอบสวนให้ผู้สั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณา ถ้าไม่ผิดวินัยก็ให้ยุติเรื่อง แต่ถ้าผิดวินัยก็ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๓.๔.๑ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนและผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวน มีความเห็นพ้องกันในระดับโทษไม่ร้ายแรง (ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน) ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งลงโทษให้เป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ.ว่า ด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือนพ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบ ก.ค.ศ.ว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จากนั้นรายงานให้ ก.ค.จ.พิจารณา ในกรณีที่ ก.ค.จ.มีมติประการใด ให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มี อำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติไปตามมตินั้น

๕.๓.๔.๒ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนและผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวน มีความเห็นในระดับโทษแย้งหรือต่างกัน(ระดับโทษร้ายแรงกับระดับโทษไม่ร้ายแรง) ให้นำเสนอ ก.ค.จ.พิจารณาความผิดและกำหนดโทษ เมื่อ ก.ค.จ.มีมติเป็นประการใด ให้ผู้สั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนหรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น

๕.๓.๔.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบสวนและผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวน มีความเห็นพ้องกันในระดับโทษว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง (ปลดออก หรือไล่ออก) ให้นำเสนอ ก.ค.จ.พิจารณาความผิดและกำหนดโทษ เมื่อ ก.ค.จ.มีมติเป็นประการใด ให้ผู้สั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนหรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น

๕.๓.๕ รายงานการดำเนินงานวินัยพร้อมสำนวนการสอบสวนให้ ก.ค.ศ.พิจารณา ตามมาตรา ๑๐๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๔. การสั่งพักราชการ

๕.๔.๑ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำผิดอาญา และมีเหตุตามกฎหมาย ก.ค.ฉบับที่ ๒๒ (พ.ศ.๒๕๔๒) ว่าด้วยการสั่งพักราชการ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนพิจารณา และกฎ ก.พ.ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ว่าด้วยการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน เช่น ถ้าให้คงอยู่ในหน้าที่ราชการสอบสวนพิจารณา หรือจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยขึ้น ฯลฯ แล้ว

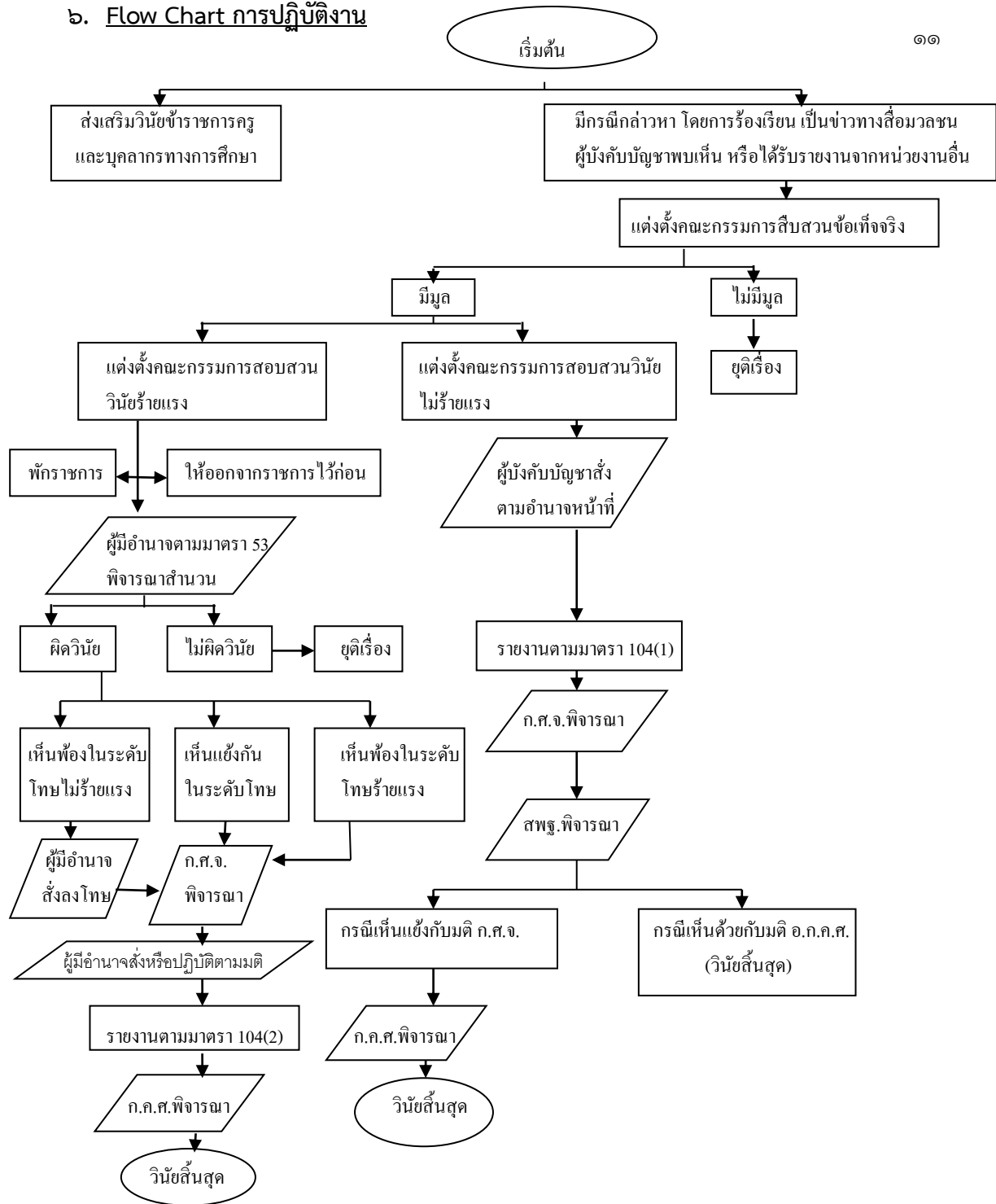
๕.๔.๒ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งพักราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยุติผลการสอบสวนพิจารณา

๕.๕ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๕.๕.๑ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำผิดอาญา ซึ่งเป็นเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการตามข้อ ๓ และผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาแล้วเห็นว่าการสอบสวนพิจารณาหรือการพิจารณาคดีที่เป็นเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการนั้นจะไม่แล้วเสร็จโดยเร็ว

๕.๕.๒ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อยุติผลการสอบสวนพิจารณา

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ แบบ สว.๑ (แต่งตั้งคณะกรรมการการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/ร้ายแรง)
- ๗.๒ แบบ สว.๒ (บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา ตามข้อ ๒๓)
- ๗.๓ แบบ สว.๓ (บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ตามข้อ ๒๔)
- ๗.๔ แบบ สว.๔ (บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา)
- ๗.๕ แบบ สว.๕ (บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา/ฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา)
- ๗.๖ แบบ สว.๖ (รายงานการถูกสอบสวน)
- ๗.๗ แบบ พอค.๑ (ให้พักราชการ)
- ๗.๘ แบบ พอค.๒ (ให้ออกจากราชการไว้ก่อน)
- ๗.๙ แบบ พอค.๓ (ให้กลับโดยไม่มีความผิด)
- ๗.๑๐ แบบ พอค.๔ (ให้กลับโดยมีความผิด)
- ๗.๑๑ แบบฟอร์มอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘.๒ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๘.๓ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๘.๔ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๘.๕ ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยวิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษทางวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๘.๖ ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๘.๗ ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการรายงานกรดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๘.๘ กฎ ก.ค. ฉบับที่ ๒๒ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ว่าด้วยการสั่งพักราชการ การสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามผลการสอบสวนพิจารณา
- ๘.๙ กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ว่าด้วยการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ๘.๑๐ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

(ภาคผนวก)

ลำดับที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ชื่องาน	การดำเนินงานวินัย	ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล	รหัสเอกสาร			
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : นิติกรและผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการได้ถูกต้องตามขั้นตอนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการดำเนินคดีของรัฐให้แก่หน่วยงานราชการ สถานศึกษา รวมทั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา						
๑		แต่งตั้งกรรมการสืบข้อเท็จจริง เมื่อมีกรณีกล่าวหา				
๒		ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการว่า เป็นกรณีมีมูลหรือไม่มีมูล				
๓		ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง				
๔		ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาสั่งการตามอำนาจหน้าที่ เช่น ยุติเรื่องหรือลงโทษ ฯลฯ				
๕		รายงานการดำเนินการทางวินัยให้ อ.ก.ค.ศ. พิจารณา ตามมาตรา ๑๐๔(๑) หรือ(๒)				
๖		ก.ค.ศ. หรือ สพฐ. พิจารณา				
๗		ก.ค.ศ. พิจารณา กรณี สพฐ. พิจารณา ส่วนงานการดำเนินการทางวินัยไม่ร้ายแรง แล้ว สพฐ. ไม่เห็นด้วยกับ มติ ของ อ.ก.ค.ศ.				

เอกสารอ้างอิง :

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน) : การอุทธรณ์และการร้องทุกข์**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการดำเนินงานอุทธรณ์และร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๓. ขอบเขตของงาน

ครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องอุทธรณ์และร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตลอดจนการดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ

การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ กล่าวถึงเฉพาะในส่วนของการอุทธรณ์และบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เท่านั้น ไม่ได้หมายความรวมถึงการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ที่ใช้ระเบียบกฎหมายแยกต่างหาก คนละส่วนกัน

๔. คำจำกัดความ

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๔.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๔.๓ ก.ศ.จ. หมายถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๔.๔ ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ หมายถึง ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตาม มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**๕.๑. การอุทธรณ์**

๕.๑.๑ รับเรื่องอุทธรณ์คำสั่งลงโทษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ที่ถูกผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน

๕.๑.๒ ตรวจพิจารณาหนังสืออุทธรณ์ว่าเข้าข่ายที่จะรับไว้พิจารณา ตามกฎ ก.ศ.ศ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือไม่ เช่น อุทธรณ์คำสั่งลงโทษภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรือไม่ ผู้ถูกลงโทษอุทธรณ์คำสั่งเพื่อตนเองหรือมีผู้อื่นอุทธรณ์คำสั่งแทน ฯลฯ

๕.๑.๓ เสนอรายงานการอุทธรณ์ให้ ก.ศ.จ. พิจารณา

๕.๑.๓.๑ ถ้าผู้อื่นอุทธรณ์แทนผู้ถูกลงโทษ หรืออุทธรณ์นั้นไม่ได้ทำเป็นหนังสือ และลงลายมือชื่อของผู้ถูกลงโทษ หรือไม่ได้ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง ตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งกฎ ก.ศ.ศ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ.๒๕๕๐ ก.ศ.จ.จะมีมติไม่รับอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนั้นไว้พิจารณา กรณีนี้ให้แจ้งมติดังกล่าวพร้อมสิทธิในการฟ้องคดีต่อศาลปกครองให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว

๕.๑.๓.๒ กรณีอุทธรณ์ถูกต้องและรับเรื่องไว้พิจารณานั้น ก.ศ.จ.

จะพิจารณามีมติตามข้อ ๑๔ แห่งกฎ ก.ศ.ศ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ.๒๕๕๐ เมื่อมีมติแล้วให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติตามมติแล้ว ก็ให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบซึ่งผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์ต่อไปอีกไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นกรณีมีการเพิ่มโทษเป็นโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ เช่นนี้แล้วผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์ต่อ ก.ค.ศ.ได้อีกชั้นหนึ่ง

๕.๑.๔ กรณีมีการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ หรือกรณีอุทธรณ์คำสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือนของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งตามมติของ ก.ศ.จ.ให้เสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาตามมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ เมื่อ ก.ค.ศ.มีมติเป็นประการใด จะอุทธรณ์ต่อไปอีกไม่ได้ และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น กรณีนี้ให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบพร้อมสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองด้วย

๕.๒ การร้องทุกข์

๕.๒.๑ รับเรื่องร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ที่ไม่เห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการกระทำของผู้บังคับบัญชา หรือถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

๕.๒.๒ ตรวจพิจารณาหนังสือร้องทุกข์ว่าเข้าข่ายที่จะรับเรื่องไว้พิจารณาตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๑ หรือไม่ เช่น ร้องทุกข์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่งหรือไม่ร้องทุกข์เพื่อตนเองหรือร้องทุกข์แทนผู้อื่น ฯลฯ

๕.๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหนังสือแจ้งพร้อมส่งสำเนาหนังสือร้องทุกข์ให้ผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ทราบโดยเร็ว เพื่อที่ผู้บังคับบัญชานั้นจะได้ส่งเอกสารหลักฐานพร้อมคำชี้แจงเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ศ.จ. หรือ ก.ค.ศ.แล้วแต่กรณี

๕.๒.๔ เสนอรายงานการร้องทุกข์ให้ ก.ศ.จ. พิจารณา

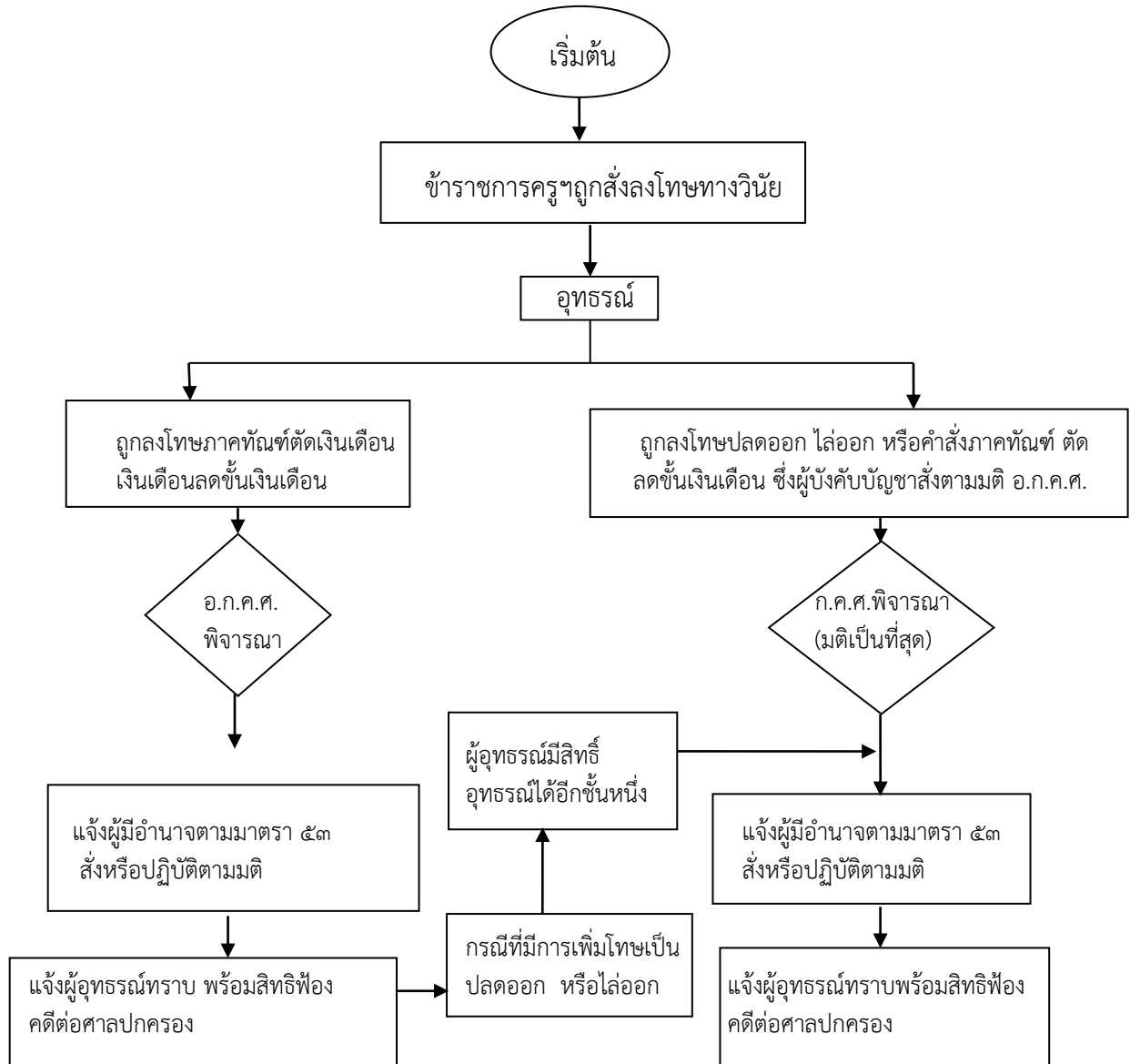
๕.๒.๔.๑ ถ้าเห็นว่าการร้องทุกข์ไม่ได้ทำเป็นหนังสือยื่นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทราบเรื่องอันเป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ หรือมีผู้ร้องทุกข์แทน ตามข้อ ๕ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง และข้อ ๗ แห่งกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๑ ให้มีมติไม่รับคำร้องทุกข์ไว้พิจารณา จากนั้นมีหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องทุกข์ทราบโดยเร็ว

๕.๒.๔.๒ ถ้าเห็นว่าการร้องทุกข์ถูกต้อง ให้มีมติตามข้อ ๑๔ แห่งกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๑ เมื่อมีมติเป็นประการใด ให้ผู้มีอำนาจ ตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น และเมื่อได้สั่งหรือปฏิบัติตามมติแล้ว ให้แจ้งผู้ร้องทุกข์ทราบเป็นหนังสือพร้อมสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองโดยเร็ว

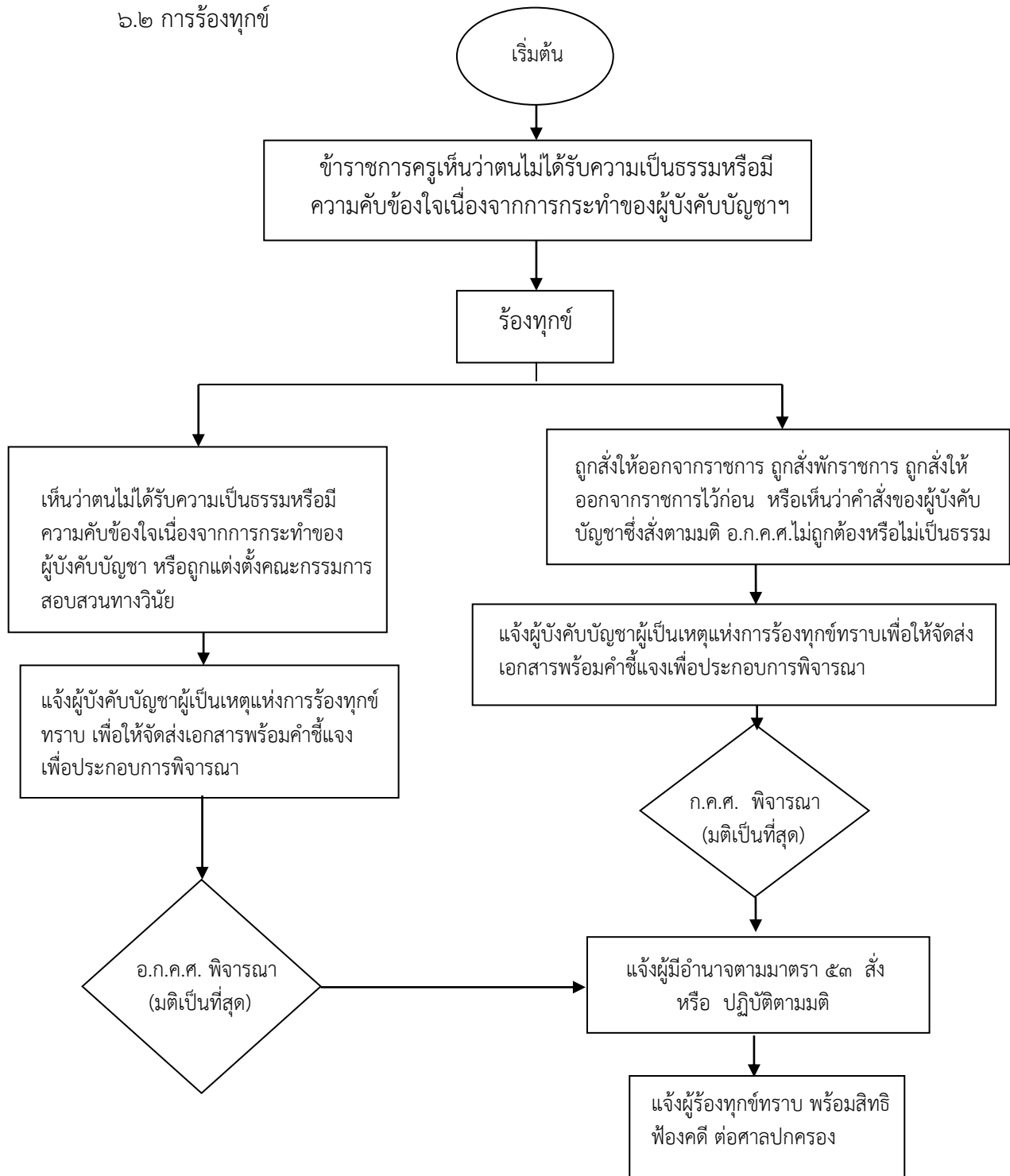
๕.๒.๕ กรณีมีผู้ร้องทุกข์เพราะเหตุถูกสั่งให้ออกจากราชการ ถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเห็นว่าคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งตามมติ ก.ค.จ. ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม ให้เสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาตามมาตรา ๑๒๒ และมาตรา ๑๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ กฎ ก.ค.ศ.ว่า ด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๑ เมื่อ ก.ค.ศ.มีมติเป็นประการใด ให้ผู้มีอำนาจ ตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น และเมื่อสั่งหรือปฏิบัติตามมติแล้ว ให้แจ้งผู้ร้องทุกข์ ทราบเป็นหนังสือพร้อมสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง โดยเร็ว

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน

๖.๑ การอุทธรณ์



๖.๒ การร้องทุกข์



๗. แบบฟอร์มที่ใช้
(ภาคผนวก)

๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

๘.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘.๒ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๘.๓ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๑

๘.๔ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่นที่เกี่ยวข้อง




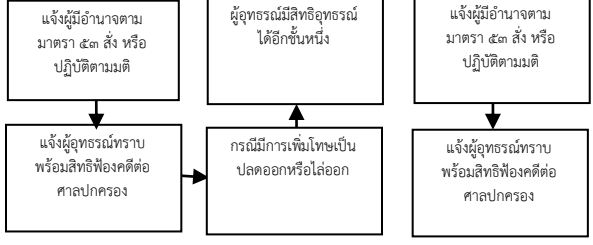
๙. แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

(ภาคผนวก)

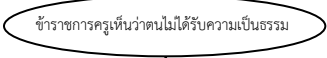
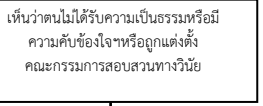
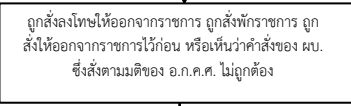
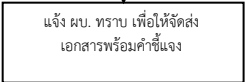


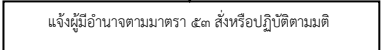
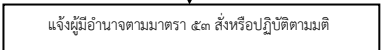
<p>ชื่องาน การอุทธรณ์</p>	<p>ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	<p>รหัสเอกสาร</p>
-------------------------------	---------------------------------------	-------------------

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : นิติกรและผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการได้ถูกต้องตามขั้นตอนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการอุทธรณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการพิจารณาดำเนินการเรื่องอุทธรณ์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ลำดับ ที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดงาน	เวลา ดำเนินการ	มาตรฐาน คุณภาพ งาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑		<p>ข้าราชการครูฯผู้ถูกสั่งลงโทษทางวินัยใช้สิทธิอุทธรณ์</p>				
๒		<p>อ.ก.ค.ศ. หรือ ก.ค.ศ.แล้วแต่กรณี พิจารณาอุทธรณ์</p>				
๓		<p>แจ้งผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งหรือปฏิบัติตามมติ</p>				
๔		<p>แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบพร้อมสิทธิฟ้องคดีปกครอง เว้นแต่กรณีที่มีการเพิ่มโทษเป็นปลดออก หรือไล่ออกตามที่ อ.ก.ค.ศ. มีมติ เช่นนี้ผู้อุทธรณ์ก็มีสิทธิอุทธรณ์ต่อ ก.ค.ศ.ได้อีกชั้นหนึ่ง</p>				

เอกสารอ้างอิง :

ชื่องาน การร้องทุกข์	ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล	รหัสเอกสาร				
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : นิติกรและผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการได้ถูกต้องตามขั้นตอนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิติกรในการพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา						
ลำดับที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑		ข้าราชการครูผู้เห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมมาใช้สิทธิร้องทุกข์				
๒		แจ้งผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ทราบ เพื่อให้จัดส่งเอกสารพร้อมคำชี้แจงเพื่อประกอบการพิจารณา				
๓		อ.ก.ค.ศ. หรือ ก.ค.ศ.แล้วแต่กรณี พิจารณาคำร้องทุกข์				
๔		แจ้งผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่ง หรือปฏิบัติตามมติ				
		แจ้งผู้ร้องทุกข์ทราบ พร้อมสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครอง				
						
						
						
						
เอกสารอ้างอิง :						

กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- [รัฐธรรมนูญการปกครองชั่วคราว ๒๕๖๕](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรสยาม ๒๕๖๕](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๙](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย \(ฉบับชั่วคราว\) ๒๕๙๐](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๙๒](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๙๕ \(แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๙๕\)](#)
- [รัฐธรรมนูญการปกครองราชอาณาจักร ๒๕๐๒](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๑๑](#)
- [รัฐธรรมนูญการปกครองราชอาณาจักร ๒๕๑๕](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๑๗](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๑๙](#)
- [รัฐธรรมนูญการปกครองราชอาณาจักร ๒๕๒๐](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๒๑](#)
- [รัฐธรรมนูญการปกครองราชอาณาจักร ๒๕๓๔](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๓๔](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๔๐](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๔๙](#)

- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๕๐](#)
- [รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐](#)

พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการศึกษา

- [พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐](#)
- [พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒](#)
- [พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ. ๒๕๔๕](#)
- [พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕](#)
- [พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖](#)
- [พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖](#)
- [พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖](#)
- [พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖](#)
- [พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ \(ฉบับที่ ๒๒\) พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง \(ฉบับที่ ๔\) พ.ศ. ๒๕๔๗](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘](#)
- [พระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘](#)
- [พระราชบัญญัติสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ. ๒๕๔๘](#)

- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘](#)
- [พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติจุฬารณมมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติว่าด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐](#)
- [พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติเครื่องแบบนักเรียน พ.ศ.๒๕๕๑](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๓](#)
- [พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ \(ฉบับที่ ๓\) พ.ศ.๒๕๕๓](#)
- [พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ.๒๕๕๓](#)
- [พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา \(ฉบับที่ ๓\) พ.ศ.๒๕๕๓](#)
- [พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๓](#)
- [พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ. ๒๕๕๔](#)

พระราชบัญญัติองค์กรวิชาชีพ

- พระราชบัญญัติเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. ๒๕๐๗
- พระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘
- พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชบัญญัติทนายความ พ.ศ. ๒๕๒๘
- พระราชบัญญัติวิชาชีพเภสัชกรรม พ.ศ. ๒๕๓๗
- พระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ. ๒๕๓๗
- พระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติการประกอบโรคศิลปะ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗
- พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๔๓
- พระราชบัญญัติการสัตวแพทย์ พ.ศ. ๒๕๔๕
- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗
- พระราชบัญญัติวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๔๗
- พระราชบัญญัติวิชาชีพกายภาพบำบัด พ.ศ. ๒๕๔๗
- พระราชบัญญัติส่งเสริมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๕๑

พระราชบัญญัติองค์กรมหาชน

- [พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒](#)

พระราชกฤษฎีกา

ออกตามความในกฎหมายการศึกษา

- [พระราชกฤษฎีกาการจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา \(องค์การมหาชน\) พ.ศ.๒๕๔๓](#)

ออกตามความในกฎหมายเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- [พระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙](#)

- [พระราชกฤษฎีกาการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา \(ฉบับที่ ๒\) พ.ศ.๒๕๕๐](#)

แบบฟอร์ม

“บันทึกเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน

ที่ วันที่

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย มีหนังสือร้องเรียนกล่าวหา...(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา)...ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กรณี...(ระบุกรณีที่เกิดกล่าวหาโดยสรุป)...รายละเอียดตามหนังสือตั้งแนบ

เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย/กลุ่ม พิจารณาแล้วเห็นว่าหนังสือร้องเรียนฉบับนี้ได้อ้างพยานหลักฐานตลอดจนพยานบุคคลที่สามารถนำสืบข้อเท็จจริงได้ เห็นควรรับไว้ดำเนินการ และเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงในเรื่องดังกล่าว เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑.(ระบุชื่อและตำแหน่ง).... เป็นประธานกรรมการ
๒.(ระบุชื่อและตำแหน่ง).... เป็นกรรมการ
๓.(ระบุชื่อและตำแหน่ง).... เป็นกรรมการและเลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง
๒. บันทึกแจ้งคำสั่งให้คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง

(.....)

.....(ระบุชื่อและตำแหน่งเจ้าหน้าที่).....

“แต่ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งเป็นผู้ทำบันทึกเอง ก็ให้ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงและบันทึกแจ้งคำสั่งโดยไม่ต้องทำบันทึกเสนอตนเอง พร้อมให้ประธานกรรมการลงชื่อและวันเดือนปีที่รับทราบคำสั่งไว้เป็นหลักฐาน”



คำสั่ง....(ระบุชื่อโรงเรียน)...
ที่..... /....(ปีพุทธศักราชที่ออกคำสั่ง)....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง

.....

ด้วย มีหนังสือร้องเรียนกล่าวหา....(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน
..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีพฤติกรรมการไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ

.....
.....

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวหาประกอบการพิจารณาดำเนินการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน
ข้อเท็จจริง ประกอบไปด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑.(ระบุชื่อและตำแหน่ง).... เป็นประธานกรรมการ
๒.(ระบุชื่อและตำแหน่ง).... เป็นกรรมการ
๓.(ระบุชื่อและตำแหน่ง).... เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง รับผิดชอบการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเสนอผลการสืบสวนข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

๓๑

ตำแหน่ง.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน

ที่ วันที่

เรื่อง

เรียน ประธานกรรมการสืบทอด

ด้วย โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งท่านเป็นประธานกรรมการสืบทอดข้อเท็จจริง กรณีมีหนังสือร้องเรียนกล่าวหา...(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ

.....
รายละเอียดตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบทอดข้อเท็จจริงและเอกสาร ดังแนบ

ในการนี้ ขอให้ท่านดำเนินการสืบทอดข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และรายงานผลต่อผู้สั่งแต่งตั้ง
เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน

ที่ วันที่

เรื่อง

เรียน กรรมการสืบทอด

ด้วย โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งท่านเป็นกรรมการสืบทอดข้อเท็จจริง กรณีมีหนังสือร้องเรียนกล่าวหา.....(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มี
พฤติกรรมไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ.....

รายละเอียดตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบทอดข้อเท็จจริง ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....



ส่วนราชการ โรงเรียน
ที่

บันทึกข้อความ

วันที่

เรื่อง

๓๔

เรียน กรรมการและเลขานุการ

ด้วย โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งท่านเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง กรณีมีหนังสือร้องเรียนกล่าวหา....(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ.....รายละเอียดตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

“กรณีมอบหมายเป็นรายบุคคล”

๓๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน

ที่ วันที่

เรื่อง

เรียน(ระบุชื่อผู้มอบหมายและตำแหน่ง/วิทยฐานะ)....

ด้วย มีกรณีเป็นที่สงสัยว่า...(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา)... ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ.....

ในการนี้ จึงขอให้ท่านดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงในเรื่องดังกล่าวว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่ามีการกระทำผิดวินัยหรือไม่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
และรายงานข้อเท็จจริงมาเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

“เมื่อคณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายได้รับทราบคำสั่งหรือข้อเท็จจริงตามที่มอบหมายแล้ว จำต้องดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงโดย
แสวงหาพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และอาจจำต้องสืบจากพยานบุคคลที่ต้องให้ถ้อยคำโดยใช้แบบบันทึกถ้อยคำได้ดังนี้”

สืบสวนข้อเท็จจริง

๓๖

บันทึกที่.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง.....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา.....

อาชีพ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริงดังต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....

ในการให้ถ้อยคำ คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง มิได้กระทำการล่อลวง ชู่เชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำ
อย่างไร ๆ ข้าพเจ้ามีสติสัมปชัญญะ รู้สึกผิดชอบ และได้อ่านบันทึกถ้อยคำด้วยตนเองหรือได้ฟังการอ่านแล้ว รับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้ที่ได้เบิกไว้วางใจ
(.....) (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ถ้อยคำ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้สืบสวน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้สืบสวน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้สืบสวน
(.....)

“และเมื่อแสวงหาข้อเท็จจริงจากพยานหลักฐานทั้งที่เป็นเอกสารหรือเป็นบุคคลได้พอที่จะสรุปข้อเท็จจริงอันเกี่ยวกับเรื่องที่กำลังกล่าวหาได้
แล้ว ก็ให้คณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายทำรายงานการสืบสวนข้อเท็จจริงตามแบบตัวอย่างนี้”

รายงานการสืบสวนข้อเท็จจริง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง...(การสืบสวนข้อเท็จจริง)....

เรียน...(ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน/ผู้มอบหมาย)....

ตามที่....(โรงเรียน....)....ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง/มอบหมาย ตามคำสั่ง/บันทึกข้อความ ที่..../....ลงวันที่....เดือน....
พ.ศ.....เพื่อสืบสวนข้อเท็จจริงกรณี...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน..... สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา..... มีพฤติการณ์ไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ.....นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอรายงานการสืบสวนข้อเท็จจริงเพื่อพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. มูลกรณีเรื่องนี้ปรากฏขึ้นจาก...(มีผู้ร้องเรียนหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่า).....

๒. คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องโดยตรวจสอบพยานเอกสารและสอบพยานบุคคล จำนวน.....

ราย สรุปข้อเท็จจริงได้ว่า...(สรุปข้อเท็จจริงที่ได้จากการสืบสวนข้อเท็จ

จริง).....

๓. การพิจารณาและความเห็น

คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ได้ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า....(วิเคราะห์ข้อร้องเรียนให้เหตุผลตามข้อเท็จจริงประกอบการพิจารณา).....

พฤติการณ์ของ....(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา)...มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/ไม่ร้ายแรง หรือไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยเห็นควรยุติเรื่อง (ข้อความที่ไม่ใช่ให้ตัดออก)

คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงขอเสนอสำนวนการสืบสวนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

“พร้อมทำบันทึกเสนอผู้สั่งแต่งตั้งดังนี้”

๓๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน

ที่ วันที่

เรื่อง

เรียน ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง

ตามที่ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ที่.../...ลงวันที่...เดือน...พ.ศ....เพื่อสืบสวนข้อเท็จจริงกรณี...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)...

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง/วิทยฐานะ..... โรงเรียน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมเกี่ยวกับ

.....นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงเสร็จสิ้นแล้ว เห็นว่า...(พิจารณาและ

ความเห็น).....

พฤติการณ์ของ...(ระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหา)...มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง/ไม่ร้ายแรง หรือไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยเห็นควรยุติ

เรื่อง (ข้อความที่ไม่ใช่ให้ตัดออก)

คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง จึงเสนอสำนวนการสืบสวนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง...(ประธานกรรมการ)....

แบบฟอร์มการสอบสวนวินัย



ที่พิเศษ/.....

โรงเรียน.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง เชิญประชุมวางแผนทางการสอบสวน

เรียนกรรมการสอบสวน/กรรมการและเลขานุการ

อ้างถึง(คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง).....

ตามคำสั่งที่อ้างถึง โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งท่านเป็นกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณี....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ข้าราชการครู โรงเรียน..... ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การสอบสวนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาวางแผนทางการสอบสวนในวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสอบสวน

กรรมการและเลขานุการ

โทร.....

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสอบสวน ๔๒

คณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณี....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....
 ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ครั้งที่...../.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.
 ณ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑		ประธานกรรมการ	
๒		กรรมการ	
๓		กรรมการและเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ประธานแจ้งให้คณะกรรมการสอบสวนทราบถึงสาระสำคัญของคำสั่งโรงเรียน.....

ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมให้รับทราบและพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนและพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาวางแผนทางการสอบสวน เพื่อประสิทธิภาพในการสอบสวนและเพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรม

๒.๒ ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมให้ร่วมกันพิจารณาวางแผนทางการเรียกผู้ถูกกล่าวหามาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา โดยมีมติร่วมกันให้ดำเนินการตามขั้นตอนการแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา สรุปได้ดังนี้

ก. แจ้งสิทธิและหน้าที่ของผู้ถูกกล่าวหาตามข้อ ๑๘ วรรคหนึ่ง ดังนี้

ในฐานะที่ท่านเป็นผู้ถูกกล่าวหาที่จะต้องถูกสอบสวนทางวินัย จึงควรทราบถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้ถูกกล่าวหาที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ ดังนี้

๑. มีสิทธิคัดค้านผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน ถ้ามีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (๑) รู้เห็นเหตุการณ์ในขณะที่กระทำการในเรื่องที่กล่าวหา
- (๒) มีประโยชน์ได้เสียในเรื่องที่สอบสวน
- (๓) มีสาเหตุโกรธเคืองกับผู้ถูกกล่าวหา
- (๔) เป็นผู้กล่าวหา หรือเป็นคู่หมั้น คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดา ลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายในสามชั้นหรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้นของผู้กล่าวหา
- (๕) เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ของผู้กล่าวหา
- (๖) มีเหตุอื่นซึ่งน่าเชื่ออย่างยิ่งว่าจะทำให้การสอบสวนเสียความเป็นธรรมหรือไม่เป็นกลาง

การคัดค้าน ให้กระทำภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือนับแต่วันที่ทราบสาเหตุแห่งการคัดค้าน โดยทำเป็นหนังสือแสดงข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เป็นเหตุแห่งการคัดค้านไว้ในหนังสือคัดค้านด้วยว่าจะทำให้การสอบสวนไม่ได้ความจริงและความยุติธรรมอย่างไร ยื่นต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือส่งทางไปรษณีย์ตอบรับก็ได้

๒. มีสิทธิคัดค้านผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ถ้าผู้นั้นมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๑ การคัดค้าน ให้กระทำได้ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อผู้บังคับบัญชา ชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นของผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน (เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)
๓. มีโอกาสได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ และมีโอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐานของตน รวมทั้งมีสิทธิขอตรวจเอกสารที่จำเป็นต้องรู้ เพื่อการโต้แย้งหรือชี้แจงหรือป้องกันสิทธิของตนได้
๔. ในการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง ผู้ถูกกล่าวหาไม่มีสิทธินำนายความหรือที่ปรึกษาของตนเข้าร่วมฟังการสอบสวนก็ได้ แต่จะให้ถ้อยคำหรือตอบคำถามแทนผู้ถูกกล่าวหา หรือเสนอความเห็นใดแก่คณะกรรมการสอบสวนไม่ได้
- ข. แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่า เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กล่าวหาแล้ว ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐาน ที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้
- ค. แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบว่า ผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร โดยแจ้งเฉพาะพฤติการณ์เท่าที่ปรากฏตามเรื่องที่กล่าวหา และตามพยานหลักฐาน โดยไม่ต้องแจ้งกรณีและมาตราความผิด ดังนี้(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณีความผิด).....
- ซึ่งมีสาระสำคัญตามแบบ สว.๒ โดยมอบให้ผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ และเก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับโดยให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย
- ง. การที่คณะกรรมการสอบสวน ถามผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ อย่างไร ถ้าผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำรับสารภาพ ให้แจ้งผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าการกระทำตามที่ถูกกล่าวหาดังกล่าว เป็นความผิดวินัยกรณีใดนั้น ให้คณะกรรมการพิจารณาไว้เป็นหลักการว่า ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้การรับสารภาพ เมื่อพิจารณาจากพยานหลักฐานที่มีแล้ว การกระทำตามที่ถูกกล่าวหาดังกล่าวเป็นความผิดวินัยกรณีถ้าผู้ถูกกล่าวหายังคงยืนยันตามที่ได้รับสารภาพ ให้บันทึกคำรับสารภาพ รวมทั้งเหตุผลในการรับสารภาพ (ถ้ามี) และสาเหตุแห่งการกระทำไว้ ตามแบบ สว.๔
- จ. ให้คณะกรรมการพิจารณาไว้เป็นหลักการว่า ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาให้การรับสารภาพ เมื่อพิจารณาจากพยานหลักฐานที่มีแล้ว เห็นสมควร จะไม่ทำการสอบสวนต่อไป หรือเห็นสมควรที่จะทำการสอบสวนต่อไป เพื่อให้ได้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์อันเกี่ยวกับเรื่องที่กล่าวหาโดยละเอียด คณะกรรมการมีมติเห็นสมควรที่จะ.....

ฉ. ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหามิได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพ หรือรับสารภาพบางส่วน ให้คณะกรรมการสอบสวนบันทึกถ้อยคำไว้ตามแบบ สว.๔ แล้วดำเนินการสอบสวนเพื่อรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาต่อไป

๒.๓ ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมให้ร่วมกันพิจารณาวางแผนทางรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหา โดยกำหนดประเด็นการสอบสวนตามข้อกล่าวหา และพยานหลักฐานทั้งที่เป็นคุณและเป็นโทษแก่ผู้ถูกกล่าวหา ที่สามารถพิสูจน์ให้เห็นความผิดหรือความบริสุทธิ์ของผู้ถูกกล่าวหา ซึ่งการรวบรวมพยานหลักฐานดังกล่าวนั้น ต้องบันทึกไว้ด้วยว่าได้มาอย่างไร จากผู้ใด และเมื่อใด เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร

การกำหนดประเด็นตามข้อกล่าวหา และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหา

ประเด็นตามข้อกล่าวหา	พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหา

ก. ให้คณะกรรมการสอบสวนร่วมกันจัดทำบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๓ ตามแบบ สว.๒ และจัดเตรียมทำแบบบันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหาตามแบบ สว.๔

ข. ให้คณะกรรมการสอบสวนร่วมกันกำหนดวันแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบในวันที่.....เดือน.....พ.ศ

.....

ระเป็ยบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

๔๖

ประธานกรรมการจะนัดคณะกรรมการเพื่อทำการสอบสวนหลังจากที่ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้ว

เลิกประชุมเวลา น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(.....)

บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๓๗

เรื่อง การสอบสวน....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คณะกรรมการสอบสวน ตามคำสั่งโรงเรียน..... ลับ ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา
ให้....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ผู้ถูกกล่าวหาทราบดังนี้....(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณี
ความผิด).....

ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วว่า ในการสอบสวนนี้ผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิและหน้าที่ตามข้อ ๑๘ รวมทั้งมีสิทธิที่จะ
จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และมีสิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือนำพยานหลักฐาน
มาสู้แก้ข้อกล่าวหาได้ด้วย

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้า...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ได้ทราบข้อกล่าวหาและได้รับบันทึกนี้ ๑ ฉบับไว้แล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา
(.....)

บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

สอบสวนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... อายุ.....ปี สัญชาติ

ศาสนา อาชีพ อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ถูกกล่าวหาในเรื่อง

.....
ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

และข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการล่อลวง ชู่เชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว
 ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

(ลงชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา
 (.....)

(ลงชื่อ).....บุคคลตามข้อ ๑๑ ข้อ ๒๘(ถ้ามี)
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกถ้อยคำ
 (.....)

กรรมการและเลขานุการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ..(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า๕๑

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา / ฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

สอบสวนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(ชื่อพยาน)..... อายุ.....ปี สัญชาติ ศาสนา

อาชีพ อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล..... เขต/
อำเภอ.....จังหวัด.....

คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าเป็นพยานในเรื่องที่ผู้ถูกกล่าวหา....(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด
เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณีความผิด).....

.....
ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ตามคำสั่งโรงเรียน.....

ที่...../..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....และได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบด้วยว่ากรรมการสอบสวน มีฐานะเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา การให้
ถ้อยคำอันเป็นเท็จต่อกรรมการสอบสวนอาจเป็นความผิดตามกฎหมายหรือมีความผิดทางวินัย

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริง ดังต่อไปนี้

.....
.....
.....



๕๓

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

/.....

บันทึกถ้อยคำพยาน.....๕๔..... หน้า.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการล่อลวง ชู่เชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

(ลงชื่อ).....พยาน/ผู้ให้ถ้อยคำ
(.....)

(ลงชื่อ).....บุคคลตามข้อ ๑๑ ข้อ ๒๘(ถ้ามี)
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกถ้อยคำ
(.....)
กรรมการและเลขานุการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า(ชื่อพยาน).....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

๕๕

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่พิเศษ/.....

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง เชิญประชุมสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๔

เรียนกรรมการสอบสวน/กรรมการและเลขานุการ

อ้างถึง(คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง).....

ตามคำสั่งที่อ้างถึง โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งท่านเป็นกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณี....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ข้าราชการครู โรงเรียน.....ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การสอบสวนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ในวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสอบสวน

กรรมการและเลขานุการ

โทร.....

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสอบสวน ๕๗

คณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณี....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....
ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ครั้งที่...../.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.
ณ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑		ประธานกรรมการ	
๒		กรรมการ	
๓		กรรมการและเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ประธานแจ้งให้คณะกรรมการสอบสวนทราบถึงแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการ หลังจากที่คณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการวางแนวทางการสอบสวน เรียกผู้ถูกกล่าวหาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา และดำเนินการสอบสวนต่อไปโดยการรวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว เพื่อที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงและพฤติการณ์อันเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว โดยละเอียดแล้ว ต่อไปคณะกรรมการต้องร่วมกันพิจารณาว่ามีพยานหลักฐานใดสนับสนุนข้อกล่าวหาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร โดย

ระบุข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามพยาน หลักฐานว่าเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามมาตราใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยระบุวัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการสอบสวนเป็นไปโดยชอบตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมและมีความเห็นร่วมกันว่าตามที่ได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาตามแนวทางการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว

จึงควรสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และด้วยกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๑๓ กำหนดให้มีการคุ้มครองพยานจากการถูกกลั่นแกล้งหรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมจากการปฏิบัติหน้าที่ของพยาน จึงเห็นสมควรสงวนชื่อพยานบุคคลที่ต้องระบุลงในแบบ สว.๓ โดยให้กำหนดชื่ออื่นแทนชื่อพยานและสรุปเฉพาะการให้ถ้อยคำในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตามกรณีที่กำลังกล่าวหาดังนี้.....(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณีความผิด).....

พยานเอกสาร

๑.(ระบุข้อความหรือพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด และการได้มาว่าได้มาอย่างไร จากผู้ใด และเมื่อใด).....

๒.(ระบุข้อความหรือพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด และการได้มาว่าได้มาอย่างไร จากผู้ใด และเมื่อใด).....

๓.(ระบุข้อความหรือพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด และการได้มาว่าได้มาอย่างไร จากผู้ใด และเมื่อใด).....

พยานบุคคล

....(ระบุชื่อพยาน).... พยานปากที่ ๑ ให้ถ้อยคำเกี่ยวกับประเด็นตามข้อกล่าวหาสรุปได้ว่า.....

....(ระบุชื่อพยาน).... พยานปากที่ ๒ ให้ถ้อยคำเกี่ยวกับประเด็นตามข้อกล่าวหาสรุปได้ว่า.....

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาการให้ถ้อยคำประกอบกับพยานเอกสารและประเด็นข้อกล่าวหาแล้ว
สรุปข้อเท็จจริงได้ว่า.....(สรุปข้อเท็จจริงตามพยานหลักฐานที่มี).....

.....
จากข้อเท็จจริงดังกล่าว คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาแล้วเห็นว่ามูลแห่งความผิดนั้นเกิดจากการที่.....(ชื่อผู้ถูก
กล่าวหา)..... (ระบุเหตุแห่งการกระทำความผิด)..... (ฐานแห่ง
ความผิด)..... อันเป็นความผิดวินัยตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา
พ.ศ.๒๕๔๗

๒.๒ ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งข้อ
กล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา โดยให้ทำบันทึกตามแบบ สว.๓ โดยทำเป็นสองฉบับ มอบให้ผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับโดยให้แนบสำเนา
พยานเอกสารทั้งหมดให้ไปด้วย และเก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ โดยให้ผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย
และให้คณะกรรมการสอบสวนถามผู้ถูกกล่าวหาด้วยว่าจะยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาเป็นหนังสือหรือไม่ ถ้าประสงค์จะยื่นคำชี้แจงเป็นหนังสือ ให้ยื่นภายในสิบ
ห้าวันนับแต่ได้รับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยาน หลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ถ้าผู้ถูกกล่าวหาไม่ประสงค์จะยื่นคำชี้แจงเป็นหนังสือ ให้คณะกรรมการ
สอบสวนแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหามาให้ถ้อยคำ และนำสืบแก้ข้อกล่าวหาโดยเร็ว และให้ร่วมกันจัดทำ แบบ สว.๓ บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุป
พยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ตามข้อ ๒๔ เพื่อแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ

๒.๓ ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมซึ่งในการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่
สนับสนุนข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๔ ให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบนั้น จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง
กล่าวหาแล้วเสร็จ จึงเห็นชอบร่วมกันให้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบในวันที่.....เดือน
.....พ.ศ..... ณ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

๖๐

ให้เลขานุการเตรียมแบบ สว.๔ ไว้บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหาที่มาให้ถ้อยคำ ตามข้อ ๒๔ ไว้ด้วย

เลิกประชุมเวลา น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(.....)

บันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐาน
ที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ตามข้อ ๒๔

เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่คณะกรรมการสอบสวน ตามคำสั่งโรงเรียน..... ลับ ที่...../..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
วินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาให้...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ผู้ถูกกล่าวหาทราบ
ตามบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามข้อ ๒๓ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาเสร็จแล้ว จึงแจ้ง
ข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ดังนี้

ข้อกล่าวหา

.....(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณีความผิด).....

.....

พยานเอกสาร

๑.(ระบุข้อความหรือพฤติการณ์ที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

.....

๒.(ระบุข้อความหรือพฤติการณ์ที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

๖๒.....

๓.(ระบุข้อความหรือพฤติกรรมที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

พยานบุคคล

พยานคนที่ ๑-๖ และ ๑๐ ให้การความว่า(สรุปข้อเท็จจริงที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

พยานคนที่ ๗ ให้การความว่า(สรุปข้อเท็จจริงที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

-๒-

พยานคนที่ ๘ ให้การความว่า(สรุปข้อเท็จจริงที่สนับสนุนข้อกล่าวหา).....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้า ..(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....ได้ทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา พร้อมได้รับบันทึกนี้ ๑ ฉบับไว้แล้วเมื่อวันที่
.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา
(.....)

๖๔

แบบ สว.๔

บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

สอบสวนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... อายุ.....ปี สัญชาติ ศาสนา

อาชีพ อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล..... เขต/

อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ถูกกล่าวหาในเรื่อง.....

.....

ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สัจจริงดังต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....
.....

และข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการล่วงละเมิด ชูเชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้องจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

(ลงชื่อ).....ผู้ถูกกล่าวหา
(.....)

(ลงชื่อ).....บุคคลตามข้อ ๑๑ ข้อ ๒๘(ถ้ามี)
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกถ้อยคำ
(.....)

กรรมการและเลขานุการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ..(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบ สว.๕
บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา / ฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา

เรื่อง การสอบสวน(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

สอบสวนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(ชื่อพยาน)..... อายุ.....ปี สัญชาติ ศาสนา

อาชีพ อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก / ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ
.....จังหวัด.....

คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าเป็นพยานในเรื่องที่ผู้ถูกกล่าวหา.....(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด
เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณีความผิด).....

.....
ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ตามคำสั่งโรงเรียน.....

ที่...../..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....และได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบด้วยว่ากรรมการสอบสวน มีฐานะเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา การให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จต่อ
กรรมการสอบสวนอาจเป็นความผิดตามกฎหมายหรือมีความผิดทางวินัย

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำตามความสัตย์จริง ดังต่อไปนี้

.....

๖๘

/บันทึกถ้อยคำพยาน.....

บันทึกถ้อยคำพยาน..... หน้า.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คณะกรรมการสอบสวนมิได้กระทำการล่อลวง ชู่เชิญ ให้สัญญา หรือกระทำการใดเพื่อจูงใจให้ข้าพเจ้าให้ถ้อยคำอย่างใด ๆ และข้าพเจ้าได้ฟังบันทึกถ้อยคำที่อ่านให้ฟัง/ได้อ่านบันทึกถ้อยคำเองแล้ว ขอรับรองว่าเป็นบันทึกถ้อยคำที่ถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าคณะกรรมการสอบสวน

(ลงชื่อ).....พยาน/ผู้ให้ถ้อยคำ
(.....)

(ลงชื่อ).....บุคคลตามข้อ ๑๑ ข้อ ๒๘(ถ้ามี)
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกถ้อยคำ
(.....)
กรรมการและเลขานุการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า(ชื่อพยาน).....ได้ให้ถ้อยคำและลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)
ตำแหน่ง.....



ที่พิเศษ/.....

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง เชิญประชุมพิจารณาลงมติและทำรายงานการสอบสวน

เรียนกรรมการสอบสวน/กรรมการและเลขานุการ

อ้างถึง(คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง).....

ตามคำสั่งที่อ้างถึง โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งท่านเป็นกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณี....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)... ข้าราชการครู โรงเรียน.....ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การสอบสวนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาลงมติและทำรายงานการสอบสวน ในวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสอบสวน

กรรมการและเลขานุการ

โทร.....

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสอบสวน ๗๑
คณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณี....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....
ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ครั้งที่...../.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.
ณ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑		ประธานกรรมการ	
๒		กรรมการ	
๓		กรรมการและเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ประธานแจ้งให้คณะกรรมการสอบสวนทราบถึงแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการ หลังจากที่คณะกรรมการสอบสวนได้ดำเนินการวางแนวทางการสอบสวน เรียกผู้ถูกกล่าวหาเพื่อแจ้งและอธิบายข้อกล่าวหา รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว และได้ร่วมกันพิจารณาว่ามีพยานหลักฐานใดสนับสนุนข้อกล่าวหาว่าผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร โดยระบุข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามพยานหลักฐานว่าเป็นความผิด

วินัยกรณีใด ตามมาตราใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยระบุวัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และได้ให้ผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำเพื่อนำสืบแก้ข้อกล่าวหา ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการสอบสวนเป็นไปโดยชอบตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอเชิญคณะกรรมการสอบสวนมาประชุมเพื่อพิจารณาลงมติและทำรายงานการสอบสวน เพื่อเสนอสำนวนการสอบสวนพร้อมทั้งสารบาญต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยให้กรรมการสอบสวนพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ และตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ โดยเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมและร่วมกันพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดในประเด็นแห่งกรณี ดังนี้(ระบุประเด็นที่เป็นกรณีความผิด)..... นั้น

รับฟังได้ว่า.....(สรุปข้อเท็จจริงจากพยานหลักฐานที่มี).....

.....
จึงมีมติเห็นชอบร่วมกันว่า...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....(ระบุเหตุแห่งการกระทำความผิด)..... อันเป็นความผิดวินัยกรณี.....(ฐานแห่งความผิด)..... ตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาแล้ว ทั้งจากประวัติและความประพฤติของผู้ถูกกล่าวหาที่เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวรวมทั้งข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณา ตามข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ แห่งกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ และพิจารณาถึงเหตุอันควรลดหย่อนตามมาตรา ๑๐๐ (การสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงอ้างเหตุอันควรลดหย่อนตามมาตรา ๙๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เนื่องจาก...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....(ระบุเหตุแห่งการกระทำความผิด)..... อันเป็นความผิดวินัยกรณี.....(ฐานแห่งความผิด)..... ตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เห็นควรเสนอให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาลงโทษ..... แต่ด้วยเป็นความผิดครั้งแรก และมีเหตุอันควรงดโทษเนื่องจาก...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ฝึกฝนนักเรียนจนเป็นที่ยอมรับ ได้รับรางวัลเป็นที่ปรากฏต่อสาธารณะชนทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ดังนี้

- ได้รับเกียรติบัตร ออกให้โดย..... เพื่อแสดงว่าได้รับรางวัล..... ระดับ
..... ปีพุทธศักราช.....
- ได้รับเกียรติบัตร ออกให้โดย..... เพื่อแสดงว่าได้รับรางวัล..... ระดับ
..... ปีพุทธศักราช.....
- ได้รับเกียรติบัตร ออกให้โดย..... เพื่อแสดงว่าได้รับรางวัล..... ระดับ
..... ปีพุทธศักราช.....

เห็นควรงดโทษ/ลดโทษ.....และให้..... โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๓ แห่งกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยอำนาจการลงโทษ
ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน พ.ศ.๒๕๔๙ (กรณีสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง เห็นควรลดโทษ..... และให้ลงโทษ
.....)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

ประธานคณะกรรมการสอบสวนซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม นำเสนอต่อที่ประชุมเห็นสมควร
ให้กรรมการและเลขานุการจัดทำแบบ สว.๖ ตามมติในที่ประชุมนี้พร้อมกับจัดทำรายงานการสอบสวนประจำวัน
สารบาญสำนวนการสอบสวนและหน้าสำนวนการสอบสวน ทั้งหนังสือนำเสนอเพื่อรายงานต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน และเมื่อจัดทำรายงานการ
สอบสวนแล้ว ก็จะได้นำเสนอผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนต่อไป

เลิกประชุมเวลา น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(.....)

รายงานการสอบสวน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การสอบสวน...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตามที่ได้มีคำสั่งโรงเรียน..... ลับ ที่/..... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เพื่อสอบสวน...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)... ซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำผิด
วินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรงในเรื่อง...(ระบุพฤติการณ์ว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำการใด เมื่อใด และอย่างไร ที่เป็นกรณี
ความผิด).....

ประธานกรรมการสอบสวนได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรงดังกล่าว เมื่อวันที่.....เดือน
.....พ.ศ..... และคณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวน

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ เสร็จแล้ว จึงขอเสนอรายงานการสอบสวน ดังต่อไปนี้

๑. มูลกรณีเรื่องนี้ปรากฏขึ้นเนื่องจาก โรงเรียน..... แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง และเห็นว่า...(ชื่อผู้ถูก
กล่าวหา)...(ความเห็นของคณะกรรมการสืบสวน

ข้อเท็จจริง).....

เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง โรงเรียน.....

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ตามคำสั่งโรงเรียน.....

ลับ ที่/..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้.....

...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)... ผู้ถูกกล่าวหาทราบแล้วโดยอ่านให้ฟังและให้อ่านเอง ที่.....ตามแบบบันทึกการแจ้งและรับทราบข้อ
กล่าวหาตามข้อ ๒๓ (แบบ สว.๒) ฉบับลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ..... พร้อมทั้งอธิบายและตอบคำถามให้เข้าใจจนปราศจากข้อสงสัยในข้อกล่าวหา และได้มอบบันทึกแบบ สว.๒ ให้ไว้จำนวน ๑ แผ่น

๓.(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ผู้ถูกกล่าวหา ได้ให้ถ้อยคำในเบื้องต้นว่า ข้าพเจ้า

.....
.....

๔. คณะกรรมการสอบสวนได้รวบรวมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อกล่าวหาแล้วได้ความว่า.....(สรุปข้อเท็จจริงจากพยานหลักฐานที่มี).....

.....

๕. คณะกรรมการสอบสวนได้แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)..... ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ตามบันทึกการแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา (แบบ สว.๓) ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยอ่านให้ฟังและให้อ่านเองที่..... พร้อมทั้งอธิบายและตอบคำถามให้เข้าใจจนปราศจากข้อสงสัยในข้อกล่าวหา และได้มอบบันทึกแบบ สว.๓ ให้ไว้จำนวน.....แผ่น

๖. คณะกรรมการสอบสวนได้ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาที่ยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา หรือขอให้ถ้อยคำ หรือนำสืบแก้ข้อกล่าวหาแล้ว(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ผู้ถูกกล่าวหา ให้ถ้อยคำไว้ดังนี้

.....

๗. คณะกรรมการสอบสวนได้ประชุมพิจารณาลงมติแล้วเห็นว่า(ระบุประเด็นที่เป็นกรณีความผิด)..... นั้นเนื่องจากมีทั้งพยานเอกสารและพยานบุคคลให้ข้อเท็จจริงประกอบกับพฤติการณ์ที่ปรากฏ ว่า.....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).....(พิจารณาซึ่งน้ำหนักพยานหลักฐานประกอบข้อกฎหมายที่เป็นฐานความผิด).....

จึงมีมติเห็นชอบร่วมกันว่า....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....(ระบุเหตุแห่งการทำความผิด)..... อันเป็นความผิดวินัยกรณี.....(ฐานแห่งความผิด)..... ตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

คณะกรรมการสอบสวนพิจารณาแล้ว ทั้งจากประวัติและความประพฤติของผู้ถูกกล่าวหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ถูกกล่าวหา รวมทั้งข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณา ตามข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ แห่งกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ และพิจารณาถึงเหตุอันควรลดหย่อนตามมาตรา ๑๐๐ (การสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง)เหตุอันควรลดหย่อนตามมาตรา ๙๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เนื่องจาก...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... (ระบุเหตุแห่งการกระทำผิด)..... อันเป็นความผิดวินัยกรณี.....(ฐานแห่งความผิด)..... ตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เห็นควรเสนอให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนพิจารณาลงโทษ..... แต่ด้วยเป็นความผิดครั้งแรก และมีเหตุอันควรลดโทษเนื่องจาก...(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ฝึกฝนนักเรียนจนเป็นที่ยอมรับ ได้รับรางวัลเป็นที่ปรากฏต่อสาธารณชนทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ดังนี้

- ได้รับเกียรติบัตร ออกให้โดย..... เพื่อแสดงว่าได้รับรางวัล..... ระดับ

..... ปีพุทธศักราช.....

- ได้รับเกียรติบัตร ออกให้โดย..... เพื่อแสดงว่าได้รับรางวัล..... ระดับ

..... ปีพุทธศักราช.....

- ได้รับเกียรติบัตร ออกให้โดย..... เพื่อแสดงว่าได้รับรางวัล..... ระดับ

..... ปีพุทธศักราช.....

เห็นควรงดโทษ/ลดโทษ.....และให้..... โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๓ แห่งกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน พ.ศ.๒๕๔๔ (กรณีสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง เห็นควรลดโทษ..... และให้ลงโทษ.....)

คณะกรรมการสอบสวนจึงขอเสนอสำนวนการสอบสวนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

รายงานการสอบสวนประจำวัน ๗๗
 การสอบสวน....(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา)....
 ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติ	ลายมือชื่อคณะกรรมการ
(บันทึกการดำเนินการสอบสวนประจำวัน).....	๑..... ๒..... ๓.....
	- ประชุมคณะกรรมการสอบสวน	๑..... ๒..... ๓.....
	- แจ้งข้อกล่าวหาโดยให้นาย..... ผู้ถูกกล่าวหาทราบ	๑..... ๒..... ๓.....
	- สอบสวนพยานบุคคล ๓ ราย คือ ๑. ๒.	๑.....

	๓.	๒.....๗๘..... ๓.....
	- ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับ..... ดังนี้ ๑. ๒. ๓.	๑..... ๒..... ๓.....
	- ฯลฯ	๑..... ๒..... ๓.....

สารบัญสำนวนการสอบสวนทางวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างซ้ยแรง

นาย.....

ตามคำสั่งโรงเรียน..... ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่	รายการเอกสาร	หมายเลข	จำนวน (แผ่น)
(เอกสารในสำนวนการสอบสวน เรียงลำดับจากล่างขึ้นบน).....		

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ ๘๐
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

งบหน้าสำนวนการสอบสวน

๘๑

เรื่อง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

ผู้ถูกกล่าวหา นาย.....

ที่	รายการเอกสารอ้างอิง	จำนวน	ใจความประเด็นโดยย่อ
๑	รายงานการสอบสวน (แบบ สว.๖)แผ่น(ชื่อผู้ถูกกล่าวหา).... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... โรงเรียน..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถม ศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ในเรื่อง.....(ฐานแห่งความผิด)..... คณะกรรมการสอบสวน ได้ทำการสอบสวนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสอบสวนพิจารณา พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ (กรณีสอบสวนวินัย ไม่ร้ายแรง และพิจารณาลงโทษตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยอำนาจการ ลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดขั้นเงินเดือน พ.ศ.๒๕๔๙) เสร็จสิ้นแล้ว และได้สรุปผลการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดในประเด็น แห่งกรณีพร้อมกับเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งว่าถือ เป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง เห็นควรถูกลงโทษ..... แต่ด้วย เป็นความผิดครั้งแรกและมีเหตุอันควร(งดโทษ/ลดโทษ)จึงสมควร (งดโทษ/ลดโทษ)..... และให้..... จึงเสนอ สำนวนการสอบสวนต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป
๒	รายการเอกสารอ้างอิง ทั้งหมดแผ่น	สำนวนการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง รวมทั้งสิ้น รายการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ ๘๒
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ปก)

๘๓

สำนวนการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง

ราย นาย.....

ตามคำสั่งโรงเรียน.....

ลับ ที่...../..... สั่ง ณ วันที่...เดือน.....พ.ศ.....



ที่พิเศษ/.....

โรงเรียน.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การสอบสวน นาย.....

เรียน (ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน)

อ้างถึง คำสั่งโรงเรียน..... ลับ ที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำนวนการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง จำนวน แผ่น

ตามคำสั่งที่อ้างถึง โรงเรียน..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกรรมการสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง กรณีนาย.....

ข้าราชการครู โรงเรียน..... ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง ความแจ้งแล้วนั้น

คณะกรรมการสอบสวนตามคำสั่งดังกล่าว ได้ดำเนินการสอบสวนพิจารณาเสร็จแล้ว กรณีร้องเรียนกล่าวหาว่านั้น ถือเป็นความผิดวินัยไม่

ร้ายแรง/อย่างร้ายแรง เห็นควรถูกลงโทษ..... แต่ด้วยเป็นความผิดครั้งแรกและมีเหตุอันควร(งดโทษ/ลดโทษ) จึงสมควร(งดโทษ/ลด

โทษ)..... และให้..... (กรณีสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง เห็นควรลดโทษ..... และให้ลงโทษ.....)

จึงเสนอสำนวนการสอบสวนต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการสอบสวน

กรรมการและเลขานุการ

โทร.....