



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ กลุ่มกฎหมายและคดี.....

ที่ ศธ ๐๔๐๒๔/..... วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง การกำหนดมาตรการตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ มีนโยบายให้มีการขับเคลื่อนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต การป้องกันการรับสินบน การป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส นั้น


ข้อเสนอ


กลุ่มกฎหมายและคดี พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและโปร่งใส จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ประกาศมาตรการ กลไกการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ
๒. ประกาศมาตรการ กลไก การป้องกันการเรียกรับสินบนฯ
๓. ประกาศมาตรการการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. ประกาศมาตรการ กลไก การป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์

ส่วนรวม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ ขออนุญาตใช้บันทึกฉบับนี้แจ้งเวียนทุกกลุ่มและทุกหน่วยทราบ


(นายอรรชนัย ภู่อสุวรรณ)
นิติกรชำนาญการ


(นางสาวเสมอ แซ่ แซงโพธิ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

<input type="radio"/> ทราบ	<input type="radio"/> เห็นชอบ/ปฏิบัติ
<input type="radio"/> อนุมัติ	<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการตามเสนอ
<input type="radio"/> อนุญาต	<input checked="" type="radio"/> ลงนามแล้ว


(นายกฤษ ภู่อธิป ชุตินธรรากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒
เรื่อง การกำหนดมาตรการ กลไก การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ได้กำหนดมาตรการ กลไก และการวางระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ เกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ต่าง ๆ ที่มีปัญหา ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ได้มีการกำหนด รายละเอียดเกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต การตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้สอดคล้องกับการวัดระดับคุณธรรม ความโปร่งใส และการตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ เพื่อให้ตอบสนองต่อการพัฒนา คุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๗๕ โรงเรียน ๖ สาขา ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ ได้ดูแลและรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ๓ ระดับ คือ ระดับอนุบาล ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา) ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อเด็กนักเรียนเป็นสำคัญ อีกทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายในการดำเนินการ เพื่อกำหนดมาตรการ กลไก และการวางระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้

๑. เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และโรงเรียนในสังกัด
๒. เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจในการจัดการเรียนการสอน
๓. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติงาน
๔. ไม่ทำให้เกิดการสร้างขั้นตอนในการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
๕. เพื่อให้มีการปรับปรุงภารกิจของหน่วยงานให้ทันต่อสถานการณ์ในการให้บริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๖. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความสะดวกและ ได้รับการตอบสนองตามความต้องการและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๗. เพื่อให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

/แนวทางการปฏิบัติ...

แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑.๑ แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ไปยังศูนย์ดำรงธรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒

๑.๒ แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบของหน่วยราชการ เช่น ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด กำแพงเพชร ,สายด่วนการศึกษา ๑๕๗๙ ,สายด่วนรัฐบาล ๑๑๑๑ หรือทางจดหมาย

๑.๓ โทรศัพท์สายตรงไปยังผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ โทร ๐๘๘-๒๘๖๓-๕๙๓ มือถือ ๐๙๕-๖๔๒-๖๕๓๕

๑.๔ ช่องทางเว็บไซต์ <http://kpp2.go.th> ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กำแพงเพชร เขต ๒

๑.๕ ตู้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชรเขต ๒

๒. เงื่อนไขการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๒.๑ ผู้ร้องเรียนต้องเปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือเบอร์โทรศัพท์ เพื่อติดต่อกลับ

๒.๒ รายละเอียดแห่งการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ต้องให้มีความชัดเจน หรือการชี้แจงแส พothที่จะสืบหาข้อเท็จจริงของเรื่องเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

๒.๓ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ต้องเป็นการกล่าวหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒ (รับผิดชอบ ๖ อำเภอคือขามเฒ่าวังสามหมอ คลองขลุง คลองลาน ปางศิลาทอง ทรายทองวัฒนาและบึงสามัคคี)

๓. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๑ ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กำแพงเพชร เขต ๒ จะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน และพิจารณาดำเนินการทางวินัย หรือทางอาญาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน รวมทั้งพิจารณาปรับย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่นเป็นการชั่วคราว เพื่อมิให้ ยุ่งเกี่ยวกับพยานเอกสาร และพยานบุคคล

๓.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว มีพยานหลักฐานที่เชื่อได้ว่ามีมูลเป็นความผิดที่ชัดเจน ให้ดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยทันที อย่างเด็ดขาดและรวดเร็ว

๓.๓ อาจพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีมูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งให้พักราชการตามความเหมาะสม

๓.๔ ห้ามปรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลับไปดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะ งานเดิมอีก

/๔. การตอบสนอง...

๔. การตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๔.๑ เมื่อหน่วยงานได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะต้องนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๓ วัน

๔.๒ เมื่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วจะดำเนินการ ดังนี้

๔.๒.๑ กรณีให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง จะให้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ให้เวลาประมาณไม่เกิน ๗ วัน

๔.๒.๒ การแจ้งผลการพิจารณาการตรวจสอบ ให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน

๔.๒.๓ กรณีมีประเด็นไม่สลับซับซ้อนหรือพยานบุคคลที่ต้องสอบปากคำไม่มากจะใช้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ใช้เวลาประมาณไม่เกิน ๑๕ วัน

๔.๒.๔ กรณีมีประเด็นสลับซับซ้อนมากหรือมีพยานบุคคลหลายคน จะใช้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ใช้เวลาประมาณไม่เกิน ๓๐ วัน

๔.๓ การแจ้งผลการพิจารณาเมื่อดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายฤกษ์ภูมิ อธิป ชุตินธรากร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒